



Distrito 5

Número: A-53-O2025-EJ23

ASAMBLEA N ° 53

EJERCICIO 2023

2 de agosto de 2024

COLEGIO DE TECNICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

DISTRITO 5°

LEY 10.411

www.tecnicosdistrito5.org.ar



Distrito 5

CONVOCATORIA

Según el punto 3.1 del Acta de Consejo Directivo 05, con fecha 28 de mayo de 2024, se aprueba la convocatoria a **Asamblea N° 53, en carácter de Ordinaria**, a realizarse en formato **HIBRIDO**, la cual se cita para el viernes 2 de agosto a las 18:30 hs., en la Sede del Distrito Dorrego 1371 de la ciudad de Mar del Plata, donde se realizará en forma presencial y a través del sistema **asamblear.com** para quienes quieran participar a distancia, con el Siguiente Orden del Día.

ORDEN DEL DÍA – 2 de agosto - 18:30 hs.

1. Lectura del Orden del Día. -
2. Designación de dos (2) Asambleístas, para que en representación de la Asamblea aprueben el Acta conjuntamente con el Sr. presidente y la Sra. secretaria. -
3. Consideración de la Memoria Anual y Cuadro demostrativo de Ingresos y Egresos del Ejercicio Fenecido 2023.-
4. Ratificación del Proyecto de Gastos y Cálculo de Recursos del Distrito 5º, para la consideración del presupuesto general del Colegio de Técnicos de la Pcia. de Bs. As. 2025.-

Para acceder a la asamblea, los matriculados deben gozar del pleno ejercicio de sus derechos y obligaciones, según Art. 14° Inc. 8 y 10 y Art. 65°. A partir del día 16 de julio de 2024, la documentación a tratamiento asambleario se encontrará a disposición de los Sres. Matriculados y Registrados, publicada en la página colegial institucional. (Resolución 1.144/19, Anexo I, Art. 76). -

Quienes deseen participar de manera remota deberán seguir el instructivo que se ha enviado al correo de contacto de cada matriculado.



Distrito 5

boletinofida... / OFICIAL

C

BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
La Plata - viernes 05 de julio de 2024

Sección Oficial

Sumario

RESOLUCIONES	3
RESOLUCIONES FIRMA CONJUNTA	24
DISPOSICIONES	25
LICITACIONES	40
COLEGIACIONES	54
TRANSFERENCIAS	55
CONVOCATORIAS	57
SOCIEDADES	63
VARIOS	77

boletinofida... / OFICIAL

to be verified. Please check that you trust the signer of this document.

Cardales Country Club, UF 700, loc. y pdo. Campana, pcia. Buenos Aires, para tratar el siguiente

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Designación de dos accionistas para firmar el acta.
 - 2) Aprobación de los estados contables, cuadros, anexos y la memoria correspondientes al ejercicio N° 21 finalizado el 31/12/2023.
 - 3) Motivos por los cuales se celebra la asamblea fuera del término legal.
 - 4) Aprobación de la gestión del directorio.
 - 5) Aprobación de la distribución de utilidades y pago de honorarios al directorio.
 - 6) Determinación del número de directores, su designación y distribución de cargos, hasta la asamblea de accionistas que trate los estados contables correspondientes al ejercicio que cierra el 31/12/2024.
- La sociedad no se encuentra comprendida en el art. 299 de la LSC 19550. Sofia San Martin, Presidente.

jul. 4 v. jul. 11

PUERTO BAHÍA S.A.

Asamblea General Ordinaria

CONVOCATORIA

POR 3 DÍAS - CUIT 30-70986423-4. Convócase a Asamblea General Ordinaria de accionistas el 22 de julio de 2024. 1° convocatoria 13 hs.; 2° convocatoria 14 hs., en sede social Almirante Solier 492, localidad Haedo, partido Morón, pcia. Bs. As.

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Designación dos accionistas para firmar el acta.
 - 2) Consideración acuerdo indemnización por Avería lancha Santiago.
 - 3) Designación responsable firma del acuerdo.
- Firmado: Mónica Loeiello, Contadora Pública.

jul. 4 v. jul. 11

COLEGIO DE TÉCNICOS DE LA PCIA. DE BUENOS AIRES DISTRITO 5

Asamblea Ordinaria

CONVOCATORIA

POR 3 DÍAS - Según el punto 3.1 del Acta de Consejo Directivo 05, con fecha 28 de mayo de 2024, se aprueba la convocatoria a Asamblea N° 53, en carácter de Ordinaria, a realizarse en formato híbrido, la cual se cita para el viernes 2 de agosto a las 18:30 hs., en la Sede del Distrito Dorrego 1371 de la ciudad de Mar del Plata, donde se realizará en forma presencial y a través del sistema asamblear.com para quienes quieran participar a distancia, con el siguiente

ORDEN DEL DÍA - 2 de agosto - 18:30 hs.

- 1- Lectura del Orden del Día.
- 2- Designación de dos (2) Asambleístas, para que en representación de la Asamblea aprueben el Acta conjuntamente con el Sr. presidente y la Sra. secretaria.
- 3- Consideración de la Memoria Anual y Cuadro demostrativo de Ingresos y Egresos del Ejercicio Fecido 2023.-
- 4- Ratificación del Proyecto de Gastos y Cálculo de Recursos del Distrito 5º, para la consideración del presupuesto general del Colegio de Técnicos de la Pcia. de Bs. As. 2025.-

Para acceder a la asamblea, los matriculados deben gozar del pleno ejercicio de sus derechos y obligaciones, según Art. 14° Inc. 8 y 10 y Art. 65°. A partir del día 16 de julio de 2024, la documentación a tratamiento asambleario se encontrará a disposición de los Sres. Matriculados y Registrados, publicada en la página colegial institucional. (Resolución 1.144/19, Anexo I, Art. 76).

Quienes deseen participar de manera remota deberán seguir el instructivo que se ha enviado al correo de contacto de cada matriculado.

Vanessa Elizabeth Rodriguez, Secretaria de Distrito 5º; Diego Sebastian Haag, Presidente de Distrito 5º.

jul. 5 v. jul. 10



Distrito 5

MEMORIA ANUAL DEL EJERCICIO AÑO 2023



MEMORIA ANUAL

En la presente memoria se resumen las principales acciones relevantes llevadas a cabo en el periodo 2023, las cuales son producto de una construcción conjunta de los profesionales técnicos matriculados, los que anhelamos contar con una institución activa y presente, que persiga ubicar la actividad técnica profesional en un mejor lugar, promoviendo un crecimiento con mirada estratégica hacia el futuro, sumando el interés de los jóvenes matriculados a la experiencia de quienes tienen mayor ejercicio, en pos de una colegiatura que se encuentre a la altura de dar solución a las necesidades de la sociedad actual.

Si bien todas las acciones son importantes y guardan su correlato con una gestión colegial integral, destacamos el trabajo realizado en cuanto a la representación institucional en las reparticiones públicas y organismos privados interactuando y participando activamente en ámbitos como los son los foros y las comisiones intercolegiales entre otros. Destacamos el crecimiento en relación al equipamiento y la infraestructura, el que apunta a brindar un mejor servicio al matriculado. También es de resaltar el permanente trabajo desarrollado en el territorio del distrito con un acompañamiento real de la institución para con sus matriculados, reflejo de ello es la preocupación constante de esta gestión por la generación de programas de capacitación y desarrollo profesional. La mejora de la comunicación institucional es permanente viéndose plasmada en los contenidos propuestos a través de la página Web distrital que acerca a los técnicos una herramienta útil para el desempeño del ejercicio profesional; en el mismo sentido se suma la generación de beneficios para los colegas a través de convenios y acuerdos; por ello y sin dudas, todo este contexto es parte de una búsqueda en vista de la jerarquización profesional y la constante defensa de nuestras fuentes laborales.

Acciones realizadas en la gestión correspondiente al año 2023, Actas de Consejo Directivo distrital:

(PERIODO desde ENERO 2023 a DICIEMBRE de 2023)

En funciones a cargo de la Secretaría Tca. Vanesa Elizabeth Rodríguez.

Acta 01 sesión ordinaria correspondiente al mes de Enero (en formato mixto)

1. Lectura y consideración de las actas de Mesa Directiva del período comprendida entre las actas Nro. 63 y 64/22 hasta el Nro. 23/04. Se aprobó por mayoría el punto, ratificando lo accionado por la Mesa Directiva.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Informa sobre las tareas de ordenamiento en las delegaciones, la capacitación de colaboradores, los cambios en la designación de visadores suplentes, la



Distrito 5

digitalización de expedientes en MGP, y la exploración de oportunidades para una caja de seguridad privada.

- Secretaria: Se trataron resoluciones sobre bajas y reinscripciones de matrícula, expedientes. Informa sobre su colaboración en sede, la atención a colegas, la entrega de menciones a participantes del Encuentro de jóvenes profesionales, las visitas a sedes, la reunión sobre el Decreto de digitalización municipal, y la visita de representantes de la Subsecretaria de Modernización de MGP.
 - Tesorería: Informe financiero del mes de diciembre de 2022, incluyendo gráficos de ingresos y egresos.
3. Informes de los Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
- 1er Vocal: Informa sobre la organización de la agenda 2023 y las comisiones de Capacitaciones y Educación.
 - 2do Vocal: Informa sobre la mudanza de la sede Tandil, la contratación de la consultora Polisemia para capacitaciones, y los avances en las comisiones de Capacitaciones, Educación, Electromecánica, Infraestructura, y en las sedes de Necochea, La Costa, y Miramar.
 - 3er Vocal: Realiza consultas sobre la documentación de contrataciones, el concurso de ideas para la sede Tandil, y el relevamiento institucional de entidades afines en el Distrito 5.
 - Vocal al Consejo Superior: Presenta los temas más relevantes durante la sesión del Consejo Superior, incluyendo fechas importantes, temas tratados y la situación financiera.
4. Tratamiento de temas específicos y varios:
- Ratificación, alta y bajas de visadores suplentes.
 - Contratación de la consultora Polisemia para capacitar a los colaboradores y visadores del Distrito 5. Aprobación por mayoría de la contratación de la consultora Polisemia.

Acta 02 sesión ordinaria correspondiente al mes de febrero (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período y se respondieron consultas sobre pagos a Vocales, informes de matriculados, asesorías y observaciones contables. Se aprobó por mayoría el punto, ratificando lo accionado por la Mesa Directiva.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Se informó sobre avances en el sistema de visado en línea y la propuesta de prueba piloto en el distrito.
 - Secretaría: Se trataron resoluciones sobre bajas y reinscripciones de matrícula, expedientes de ética, y se mencionaron reuniones con el Consejo Superior y el Foro de la Construcción.
 - Tesorería: Se presentó un informe con movimientos de ingresos y egresos del mes de enero de 2023.
3. Informes de los Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: Asistió a la delegación de Tandil para participar como jurado en un concurso de ideas para la construcción de la Nueva Sede. También comentó que la Comisión de



Distrito 5

Capacitaciones continúa con las reuniones con los docentes y tendrá las primeras fechas e inscripciones en el transcurso de marzo.

- 2do Vocal: Recibió a los miembros del jurado del CIST en la sede de Tandil y coordinó el concurso. Viajó a la sede cabecera y se reunió con el tesorero distrital.
Consultó al área de desarrollo urbano del municipio de Tandil sobre la modificatoria de ordenanza impositiva fiscal 2023. Asistió a la reunión convocada por la CMGT del municipio de Tandil y se reunió con el colaborador Maña Matías.
- 3er Vocal: Solicitó la publicación y difusión de un relevamiento institucional de entidades afines en el Distrito 5, convocando a profesionales vinculados con instituciones intermedias.
- Vocal al Consejo Superior: Se presentaron los temas observados en la mesa de sesiones del Consejo Superior, incluyendo la aprobación de actas, la renuncia de un presidente, y la carga de contratos.
Se informó sobre la situación financiera del colegio y la inscripción en la AEA.
Se mencionaron las solicitudes de monitores para la reunión de explicación del programador en el C.S.
- Comisión de Electromecánica: Se trabaja en la participación y se realizan observaciones al contrato digital. Se considera de interés la Exposición BIEL 2023 y se planea participar.
- Sede Miramar: Se reunió con técnicos electromecánicos de Gral. Alvarado para conversar sobre temas generales y modalidades de trabajo. Se entregaron agendas 2023 a los matriculados.
- Sede Necochea: Buena comunicación con la totalidad de la matrícula y funcionamiento normal en la atención en la delegación.
Se solicitó un listado de profesionales para una nota en una radio local debido a relevamientos y regulaciones edilicias.
Se envió el estado de la matrícula de los técnicos que trabajan en las oficinas de obras privadas y electrotécnica.
Se capacitó a nuevos matriculados en el cálculo de honorarios y armado de expedientes.

4. Sin tratamiento de temas específicos.

Acta 03 sesión ordinaria correspondiente al mes de marzo (en formato mixto)

1. Lectura y consideración de las actas de Mesa Directiva del período, con aclaraciones y debates sobre consultas. Se aprobó por mayoría el punto, ratificando lo accionado por la Mesa Directiva.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Informó sobre la compra de un lote para un proyecto inmobiliario, la situación de salud de una visadora en Pinamar, y la participación en reuniones con autoridades de Villa Gesell y Pinamar.
 - Secretaría: Presentó informes de baja y rehabilitación de matrículas, y la suspensión de la reunión mensual de ética.
 - Tesorería: Presentó un informe financiero con gráficos de movimientos anuales en módulos, egresos vs. partidas promedio mensual y relación de gastos por área vs. ingresos totales.



Distrito 5

3. Informes de Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: Informó sobre la reunión mensual del foro de los colegios y la propuesta de formar una comisión para abordar la violencia hacia los profesionales. Se mencionaron las próximas capacitaciones en Archicad, hormigón y energías renovables, así como charlas con empresas como Plavicon, Isover y MyM Rotomoldeo. Se informó sobre la propuesta de realizar charlas y debates en las escuelas técnicas y la coordinación con la UTN para charlas informativas.
 - 2do Vocal: Se elaboró una nota en conjunto con la presidencia en repudio a la ordenanza impositiva 2023 de Tandil y se propuso un proyecto alternativo. Se asistió a una reunión con el secretario de obras públicas de Tandil para tratar temas como la atención presencial, expedientes digitales y la necesidad de más visadores. Se mantuvieron conversaciones con representantes de la empresa Plavicon para capacitaciones y un posible convenio comercial.
 - 3er Vocal: Se solicitó iniciar una campaña de difusión para la actualización de datos de los matriculados en preparación para el visado virtual. Se sugirió que la Mesa Directiva del D5 considere la construcción de la sede de General Alvarado en Miramar. Se consultó sobre la posibilidad de un convenio con el Banco de la Provincia de Buenos Aires para beneficios a los matriculados.
 - Vocal al Consejo Superior: Se informó sobre la reunión del Consejo Superior y los temas relevantes discutidos.
 - Comisión de Electromecánica: Se trabajó en la convocatoria y difusión para la Exposición BIEL 2023. Se informó sobre la propuesta de reunión de la Junta Interdistrital de Comisiones de Electromecánica.
4. Temas varios: Se aprobó por unanimidad la realización de la Fiesta por el Día del Técnico y las erogaciones necesarias para las reservas correspondientes, con acuerdos sobre cómo cubrir los gastos y las invitaciones.

Acta 04 sesión ordinaria correspondiente al mes de abril (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período y se respondieron consultas. Se aprobó por mayoría el punto, ratificando lo accionado por la Mesa Directiva.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: El Presidente informó sobre la reorganización de la sede de Pinamar, viajes a Tandil para avanzar en un proyecto, y la incorporación de dos personas al equipo de trabajo de la sede.
 - Secretaria: La Secretaria puso a consideración las resoluciones relacionadas con bajas y rehabilitaciones de matrículas. Informo sobre las actividades de visado y comunicación con otros distritos y ex matriculados jubilados.
 - Tesorería: El Tesorero presentó un informe financiero con gráficos que mostraban los movimientos globales de ingresos y egresos del mes de marzo.
3. Informes de Vocales y Responsables de Áreas Específicas:



Distrito 5

- 1er Vocal: Informó sobre la reunión del foro de los colegios, capacitaciones programadas, y acciones para mejorar la web y redes sociales.
 - 2do Vocal: Reportó sobre reuniones con el equipo ganador del proyecto de la nueva sede Tandil, reclamos de matriculados ante la distribuidora Camuzzi, y asistencias a reuniones convocadas por el municipio de Tandil.
 - 3er Vocal: No informó acciones durante el mes.
 - Informe del Vocal al Consejo Superior: Informó sobre temas relevantes en la sesión del Consejo Superior, como la aprobación de subsidios, la carga de contratos en CAAITBA, y la decisión de comenzar pruebas para el visado online en los distritos 2 y 5.
4. Temas varios: Se discutió la "Postura de la Mesa Directiva en relación a la modificación de Ley de Caja". Sin embargo, no detalla los puntos específicos de la modificación de la ley de caja que se discutieron. El 3er Vocal introdujo el tema basándose en un mensaje de WhatsApp que recibió a través de un grupo de electromecánicos y eléctricos, el cual incluía un flyer que planteaba la modificación de la ley de caja. Parecía referirse a una presentación realizada por el Diputado, pero no se encontró información detallada sobre el proyecto en cuestión durante la sesión. El Presidente solicitó conocer los puntos específicos de la modificación, ya que no estaba al tanto del proyecto al que se refería el vocal. Después de buscar la información durante varios minutos, se concluyó que no se contaba con los detalles necesarios para analizar el proyecto y tomar una posición al respecto. Por lo tanto, el tema quedó abierto para futuras conversaciones una vez que se haya analizado la información correspondiente.

Acta 05 sesión ordinaria correspondiente al mes de mayo (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período, fueron aprobadas por unanimidad.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Informó sobre reuniones con visadores, comisiones, avances en proyectos, trabajo con el jefe de inspectores de escuelas técnicas y alumnos, y reuniones con candidatos a Defensor del Pueblo.
 - Secretaria: La Secretaria puso a consideración las resoluciones relacionadas con bajas y rehabilitaciones de matrículas. Se está trabajando en el libro de obra, comunicación con autoridades, reuniones con el área de electromecánica, participación en capacitaciones, y trabajo en la plataforma Taurus para visados
 - Tesorería: El Tesorero presentó un informe financiero detallando los movimientos de ingresos y egresos del mes de abril de 2023, incluyendo gráficos y análisis de gastos por área versus ingresos totales.
3. Informes de Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: Informó sobre el foro de los colegios, la fiesta del día del técnico, y las capacitaciones y charlas técnicas realizadas.
 - 2do Vocal: Informó sobre conversatorios legales, pedidos al consejo superior, participación en proyectos, y avances en el visado digital.
 - 3er Vocal: Comentó sobre la participación en la Comisión de Gas.
 - Vocal al Consejo Superior: Informó sobre las observaciones en la mesa de sesiones del Consejo Superior, incluyendo temas como la ley de caja, presupuesto, y otros asuntos administrativos y financieros.



Distrito 5

- Comisión de Electromecánica: Informó sobre reuniones, viajes, y participación en la Junta Interdistrital de Comisiones de Electromecánica.
 - Sede Mar Chiquita: Informó sobre el aumento en la cantidad de expedientes y la carga de caja.
4. Tratamiento de temas específicos:
- Convocatoria a Asamblea Ordinaria 2023: Se discutió y aprobó la convocatoria a la Asamblea Ordinaria N° 51, que se llevaría a cabo en formato híbrido el viernes 4 de agosto a las 18:30 hs., con un orden del día que incluía la lectura del orden del día, designación de asambleístas, consideración de la Memoria Anual y Cuadro demostrativo de Ingresos y Egresos del Ejercicio Fenecido 2022, y ratificación del Proyecto de Gastos y Cálculo de Recursos del Distrito 5° para la consideración del presupuesto general del Colegio de Técnicos de la Pcia. de Bs. As. 2024.
 - Proyecto de gastos 2024: Se analizó y aprobó el proyecto de gastos para el año 2024, que contempló un aumento significativo en módulos mensuales para adaptarse a la inflación proyectada.
 - Resolución de FC: Se aprobó la resolución de FC, que permitía ajustar las compensaciones de los colaboradores.
 - Contratación por tarea de Proyecto para la Sede Tandil: Se discutió y aprobó por mayoría la contratación de los matriculados involucrados en el proyecto para la documentación del proyecto de la Sede Tandil, de acuerdo a las bases y condiciones previamente establecidas.
5. Temas varios:
- Rechazo del Consejo Directivo al proyecto de ley de la creación de caja del colegio de técnicos.
El Consejo aprobó por unanimidad el rechazo al proyecto de ley de la creación de la caja previsional del colegio de técnicos. Esto significa que el Consejo Directivo del Colegio de Técnicos de la Provincia de Buenos Aires, Distrito 5°, se opone formalmente a la propuesta legislativa.

Acta 06 sesión ordinaria correspondiente al mes de junio (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período, fueron aprobadas por mayoría.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Informó sobre el avance del visado on-line. Reunión con legales de la Municipalidad de General Pueyrredón. Participación en análisis de proyectos especiales en Pinamar.
 - Secretaría: Se trataron resoluciones sobre bajas y reinscripciones de matrícula. Contratos de colaboradores. Reunión con Comisión de Ética. Oferta de clases de fusión corporal para matriculados. Campaña de recolección de donaciones de indumentaria. Reunión con Asesores técnicos. Primera reunión del Área de trabajo de construcciones.
 - Tesorería: Informe financiero con análisis de ingresos y egresos.



Distrito 5

3. Informes de los Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: Foro de los colegios, capacitaciones, charlas.
 - 2do Vocal: Prácticas profesionales, capacitaciones, reunión con Camuzzi, atención a matriculados, concurso de ideas, participación en CMGT.
 - 3er Vocal: Análisis de modificación a la Ley 12490, difusión de convocatoria a sesión del HCD, contratos de locación de servicios, solicitud de respuesta a notas.
 - Sede Necochea: Atención en la sede, difusión de charla de biodigestores, vinculación con escuela técnica, nueva matriculada, bajas de matrícula, información del municipio, área de visado.
 - Sede Miramar: Participación en Comisión Asesora Urbano Ambiental, invitación a mesa de trabajo, área de visado.
 - Comisión de Electromecánica: Reunión mensual, gestión de charla, trabajo con entes y compañías distribuidoras.
 - Vocal al Consejo Superior: Observaciones en la mesa de sesiones del Consejo Superior, incluyendo temas como caja de valores, alquileres, reparaciones, propuesta de recorte de pago de modulación, entre otros.
4. En los puntos 3 y 4, no se trataron temas específicos ni varios previstos.

Acta 07 sesión ordinaria correspondiente al mes de julio (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período, fueron aprobadas por mayoría.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Se mencionó un aumento significativo en el valor del módulo, la estructura de pagos de matrícula y los valores referenciales para el CEP (Certificado de Expediente Profesional).
 - Secretaría: Se informó sobre la situación de las matrículas (bajas, rehabilitaciones, reinscripciones) y los expedientes de ética en tratamiento. Además, se abordaron consultas sobre visado y caja, y se mencionó un pedido al Consejo Superior sobre homologación de tráileres.
 - Tesorería: Se presentó un informe financiero con gráficos que detallan los movimientos de ingresos y egresos del mes de junio de 2023. Se discutió sobre el resguardo de moneda extranjera en caja de seguridad y los egresos sin contar inversiones.
3. Informes de los Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: Informó sobre la comisión de trabajo de Sustentabilidad del Foro de Colegios, las charlas técnicas y capacitaciones realizadas, y los convenios llevados a cabo para los matriculados activos.
 - 2do Vocal: Se refirió a reuniones con matriculados sobre proyectos, capacitaciones, acompañamiento en conflictos de obras privadas, y participación en la CMGT de Tandil.
 - 3er Vocal: No presentó informe.
 - Vocal al Consejo Superior: Informó sobre las sesiones del Consejo Superior, incluyendo la aprobación de actas, temas financieros, alquiler de departamentos, modulación de deuda, y otros asuntos profesionales y legales.



Distrito 5

- Comisión de Electromecánica: Se discutieron temas como la habilitación de tráileres, honorarios para empresas de mantenimiento de ascensores, y la adquisición de equipos para certificación de Puestas a Tierra.
 - Comisión de Construcciones: Se analizaron problemas en las observaciones de la Oficina de Obras Públicas (OP) y se propuso una capacitación en Steel Frame para contribuir al bienestar comunitario.
 - Comisión de Infraestructura y Mantenimiento: Se informó sobre viajes de mantenimiento a sedes y reuniones con actores políticos para abordar problemáticas de gestión municipal.
4. No hubo temas previstos para el tratamiento de temas específicos ni para los temas varios.

Acta 08 sesión ordinaria correspondiente al mes de agosto (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período, fueron aprobadas por mayoría.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Informe de Presidencia: Participación en el Foro de la Construcción, donde se discutió la situación de los trámites que afectan a los profesionales y la infraestructura digital necesaria para atender la demanda en obras privadas. Culminación de los encuentros de capacitación de asesores y la expectativa de profesionalizar la tarea colegial. Reunión de Visado On-line interdistrital y las deficiencias del sistema que aún no se han resuelto.
 - Secretaría: Se informó sobre la situación de las matrículas (bajas, rehabilitaciones, reinscripciones) Tratamientos en la reunión de Ética y resolución de expedientes. Dificultades con la agencia vehicular para la homologación de tráileres. Distintas consultas sobre visado y caja. Participación en reunión organizada por el Área de Construcciones y la UTN. Participación en reunión sobre visado online organizada por el Distrito 2.
 - Tesorería: Se presentó un informe financiero con gráficos que detallan los movimientos de ingresos y egresos del mes de julio de 2023.
3. Informes de Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: Foro de los colegios, Comisión de Sustentabilidad, charlas y capacitaciones.
 - 2do Vocal: Comunicación con distribuidoras de gas, desarrollo de expedientes de obra, reclamos en sedes, capacitación sobre hormigón elaborado, participación en comisiones municipales.
 - 3er Vocal: Participación en Asamblea Distrital, expediente Ética N°02/2023, modificación de ordenanzas, solicitud de videos y actas de asambleas, compra de monitores, solicitud de respuesta a notas.
 - Comisión de Construcciones: Problemática en observaciones de obras, reuniones con la UTN, creación de correo de la comisión.
 - Comisión de Electromecánica: Reunión mensual, participación en asamblea, estudio de reglamentación de EDEA, seguimiento de temas elevados al Consejo Superior, capacitación sobre alarmas.



Distrito 5

- Necochea: Atención en delegación, charla sobre aislantes, compra de telurómetro, sello para visado, solicitud de informes técnicos.
 - Observaciones en la mesa de sesiones del Consejo Superior, incluyendo convocatorias a asambleas extraordinarias, contratación de empresa para actualización del sistema informático, convenio con agrimensores, juicios, renunciaciones, aumento de módulo, compra de propiedades.
4. Tratamiento de temas específicos:
- El punto 3 abordó la notificación fehaciente ante denuncias de ética, proponiendo la obligatoriedad de enviar una carta documento al profesional por parte del comitente denunciado antes de iniciar un procedimiento de denuncia.

Acta 09 sesión ordinaria correspondiente al mes de septiembre (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período, fueron aprobadas por mayoría.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Se informó sobre la reunión de presidentes y tesoreros, donde se discutió la necesidad de revisar el presupuesto 2024 y la propuesta de aumentar el módulo colegial a \$16.000 debido a la inflación. También mencionó la asistencia a la inauguración de una nueva sede en el Distrito 1 y las conversaciones con colegas de otros distritos.
 - Secretaría: La secretaria, informó sobre las resoluciones de rehabilitación y baja de matrícula, y temas éticos. Además, se mencionó la participación en la reunión organizada por el Área de Construcciones y las comunicaciones con representantes de empresas para charlas y donaciones.
 - Tesorería: Se presentó un informe financiero con gráficos de ingresos y egresos, ofreciendo una visión general del flujo financiero del mes de agosto de 2023.
3. Informes de Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: El 1er Vocal informó sobre el Foro de los Colegios, las capacitaciones realizadas, y los convenios con empresas como Insel Clima y Grupo Gestión Hotelera.
 - 2do Vocal: El 2do Vocal informó sobre reuniones en la sede de Tandil, avances en el proyecto de la nueva sede, y la capacitación sobre el rol profesional en la obra. Además, se mencionó el convenio comercial con Insel Clima y la participación en la comisión de gestión territorial.
 - 3er Vocal: El 3er Vocal informó sobre la reunión con matriculados de gas autoconvocados, la solicitud de subir videos de capacitaciones a la videoteca.
 - Comisión de Electromecánica: se informó sobre la reunión mensual, las capacitaciones realizadas, la participación en la jornada sobre Generación Distribuida, y las reuniones con la Jefatura de Bomberos y autoridades municipales.
 - Sede Necochea: Presentado por la Tca. Alejandra Medina, se informó sobre la atención en la delegación, la difusión de charlas, la visita del presidente y tesorero, la gestión de un telurómetro y monitor, y la reunión con el jefe de Área de la Técnica 2 de Necochea.
 - Vocal al Consejo Superior: Presentado por la Tec. Néstor Palermo, se informó sobre la sesión ordinaria del Consejo Superior, incluyendo temas relevantes como la firma de poderes para juicios, asambleas, reuniones con presidentes de colegios, y la compra de un lote.
4. Tratamiento de temas específicos y varios:



Distrito 5

- Se trató un tema propuesto por el presidente. El tema en cuestión fue la aprobación de las gestiones necesarias y la facultad otorgada a la Mesa Directiva para negociar la toma de posesión de un local destinado al funcionamiento de la nueva sede de Necochea. La propuesta fue debatida y se decidió facultar a la Mesa Directiva para realizar las gestiones necesarias para la adquisición del local. Se aprobó por mayoría la erogación de hasta 21 mil dólares de las reservas destinadas a la compra de inmuebles para realizar la firma de un documento de reserva, con la condición de que la operación se realizara con recursos propios y sin la toma de compromisos financieros externos. Además, se autorizaron los gastos de escribanía necesarios para la transacción. La resolución final fue que el Consejo resolvió aprobar por mayoría la moción de aprobar las gestiones necesarias y facultar a la Mesa Directiva a negociar la toma de posesión del local en Necochea, con los límites y condiciones establecidos.

Acta 10 sesión ordinaria correspondiente al mes de octubre (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período, fueron aprobadas por mayoría.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Las acciones más destacadas del periodo son, la asistencia a la inauguración de la sede de Tigre. Reunión con una candidata por la Defensoría del Pueblo. Envío de Carta Documento al Intendente de General Pueyrredón por reiterados reclamos que ha realizado el distrito ante el pedido de certificado de final sobre profesionales anteriores. Envío de aval a la Cámara argentina para la formación profesional y la capacitación laboral. Adquisición de un nuevo local para matriculados del distrito y de Necochea. Trabajo con escuelas técnicas fomentando el acercamiento, mención a los mejores promedios.
 - Secretaría: La secretaria, informó sobre las resoluciones de rehabilitación y baja de matrícula, y temas éticos. Reunión con funcionarios municipales en Villa Gesell. Comunicación con representantes de empresas para coordinar entregas de productos sorteados durante la fiesta del día del técnico. Recepción de consultas sobre liquidación de deudas de caja.
 - Tesorería: Presentación de informe por lo actuado durante el mes de septiembre de 2023. Gráficos de movimientos globales de ingresos y egresos.
3. Informes de Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: Informe sobre lo actuado en el Foro de los Colegios, charlas y capacitaciones.
 - 2do Vocal: Participación en la comisión de construcciones, organización de cena del día del técnico, respuesta a notas recibidas, finalización de prácticas profesionales, participación en comisión de gestión territorial, y visado de expedientes.
 - 3er Vocal: Propuesta de reprogramación de reuniones de ética, solicitud de aclaración sobre visado de tareas de medición, y pedido de respuesta a notas.
 - Comisión de Construcciones: Lineamientos de la comisión, encuentro con la comisión de electromecánica, presentación de nota sobre conformidad de copropietarios, análisis de casos sobre desligamiento de profesionales, avance con la UTN en armado de curso, idea de charla con inspectores municipales, y convocatoria a profesionales para tratar inquietudes.



Distrito 5

- Vocal al Consejo Superior: Informe sobre la sesión ordinaria del Consejo Superior, incluyendo temas relevantes como inauguración de delegaciones, elecciones en distritos, y rendimiento económico de los arquitectos en la caja.
4. No hubo temas previstos para el tratamiento de temas específicos ni para los temas varios.

Acta 11 sesión extraordinaria en el mes de noviembre (en formato mixto)

1. El orden del día incluyó un solo tema: la aprobación de la convocatoria a la Asamblea Extraordinaria N°52, propuesta por la Mesa Directiva. El presidente explicó los puntos de la convocatoria, haciendo referencia a la autorización concedida en el acta 09 para negociar la toma de posesión de la nueva sede de Necochea. La secretaria leyó la convocatoria y opinó que era correcta, sugiriendo que se realizaran observaciones para pasar a votación. El tercer vocal preguntó por los gastos adicionales mencionados en el punto 4, a lo que el presidente respondió que se referían a gastos de escrituración, por lo que se eliminaría esa parte del punto publicado.
- Tras el acuerdo de todos los consejeros, la convocatoria quedó redactada y aprobada por unanimidad.

Acta 12 sesión ordinaria correspondiente al mes de diciembre (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período, fueron aprobadas por mayoría.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
- Presidencia: Comentó sobre las Elecciones 2023 y la Junta Electoral. Informó sobre la Asamblea provincial y la confección del balance. Mencionó las entregas de presentes en escuelas técnicas y futuras acciones para el próximo año y por último habló sobre las medidas de acción legal respecto a posibles sellos apócrifos.
 - Secretaria: Puso a consideración las resoluciones de rehabilitación y baja de matrículas. Comunicó la coordinación con el Rotary Club Puerto para una Jornada de disertación y un proyecto ambiental. Informó sobre la coordinación con la firma Rehau para un posible convenio y capacitaciones. Comentó sobre el viaje a Miramar para entrega de reconocimientos y el intercambio de experiencias. Actuaciones sobre los expedientes de ética en tratamiento.
 - Tesorería: Presentó un informe financiero detallado con gráficos de movimientos de ingresos y egresos. Se adjuntó un cuadro de gastos por área vs ingresos totales para conocimiento de los consejeros.
3. Informes de Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
- 1er Vocal: Informó sobre la celebración del Día del Técnico y reconocimientos en las sedes. Habló sobre la reunión del foro de colegios y temas a tratar. Mencionó las charlas y prácticas programadas para el próximo año. Comentó sobre los trabajos prácticos con alumnos de 7º año y las charlas en escuelas técnicas.
 - 2do Vocal: Informó sobre la entrega de reconocimientos en Tandil y un asado conmemorativo. Participación en evaluaciones finales de alumnos y en una jornada de trabajo. Asistió a la asamblea ordinaria anual del CTPBA. Recibió documentación final de un proyecto de la sede Tandil y participó en comisiones. Informó sobre el visado de expedientes en noviembre.



Distrito 5

- 3er Vocal: No presentó informe para el periodo.
 - Comisión de Electromecánica: Informó sobre la reunión mensual y revisión de documentación. Mencionó la revisión de presupuestos de Instalación de Ascensores y reuniones con el área de construcciones complementarias del municipio.
 - Sede Necochea: Informó sobre la atención en la delegación y el aumento de participación en las elecciones. Comentó sobre la charla en la escuela técnica y la participación en la exposición de proyectos finales. Organización de la cena de fin de año y entrega de reconocimientos.
 - Asesor Legal: Comentó sobre la detección de sellos apócrifos en la municipalidad de La Costa y las acciones legales tomadas. Se enviarán cartas documentos y se presentará una denuncia penal. Se abrirá una causa disciplinaria una vez que se cuente con más información.
 - Vocal al Consejo Superior: Informó sobre la sesión ordinaria del Consejo Superior con puntos relevantes como la multa para ausentes en elecciones, la escrituración de un terreno, y decisiones sobre aumentos y valores referenciales. Expresó preocupación por la ausencia del 3er Vocal en la Asamblea Anual Provincial.
4. No hubo temas previstos para el tratamiento de temas específicos ni para los temas varios.

5. Acta 13 sesión ordinaria correspondiente al mes de diciembre (en formato mixto)

1. Actas de Mesa Directiva: Se consideraron las actas del período, fueron aprobadas por mayoría.
2. Informes de los miembros de la Mesa Directiva:
 - Presidencia: Informó sobre el cierre de la cuenta en el Banco Provincia y la posible reconfiguración de la Defensoría del Pueblo de General Pueyrredón. Además, se mencionaron acciones legales contra sellos apócrifos y reconocimientos a egresados técnicos.
 - Secretaria: Puso a consideración las resoluciones de rehabilitación, baja y rehabilitación de matrículas. Informó sobre la comunicación con el Rotary Club Puerto, la firma Rehau y viajes para entregas de reconocimientos. Se trataron expedientes de ética y se aprobó la elevación de un expediente.
 - Tesorería: El tesorero presentó un informe financiero con gráficos de ingresos y egresos.
3. Informes de Vocales y Responsables de Áreas Específicas:
 - 1er Vocal: Informo sobre el cierre del ciclo del foro de colegios hasta marzo de 2024 y discusión sobre la elección del defensor del pueblo. Cierre del área de Educación hasta el próximo año y coordinación de acciones de integración con docentes y directivos.
 - 2do Vocal: Participación en comisiones y asambleas extraordinarias. Cierre del año con un incremento en la cantidad de expedientes de visado en comparación con el año anterior.
 - 3er Vocal: Sin informe.



Distrito 5

- Vocal al Consejo Superior: Informo sobre la sesión ordinaria del Consejo Superior con temas relevantes como la Asamblea Extraordinaria de Caaitba, urbanización y venta de terrenos, y pagos de compensaciones y viáticos.
Propuesta de formación de una Comisión para el desenvolvimiento de la operación de venta de terrenos.
 - Comisión de Electromecánica: Se destacó la participación en la Expo BIEL 2023, la visita a la planta de Conextube. Balance de actividades en 2023 y propuesta de trabajo para 2024, incluyendo capacitaciones y adquisición de instrumental.
Participación en la Junta Interdistrital de Comisiones de Electromecánica y asociación con la AEA.
 - Sede Necochea: Informo sobre la cena de fin de año y entrega de reconocimientos.
Entrevista radial para dar a conocer el rol del colegio y la repercusión positiva sobre la Asamblea extraordinaria por la compra de la futura delegación.
4. No hubo temas previstos para el tratamiento de temas específicos ni para los temas varios.

Cada uno de estos informes proporcionó detalles sobre las actividades realizadas, los avances en proyectos, las interacciones con entidades externas y los desafíos enfrentados por los miembros del Consejo Directivo y sus comisiones durante cada período reportado.



Distrito 5

RESUMEN DE NOTAS

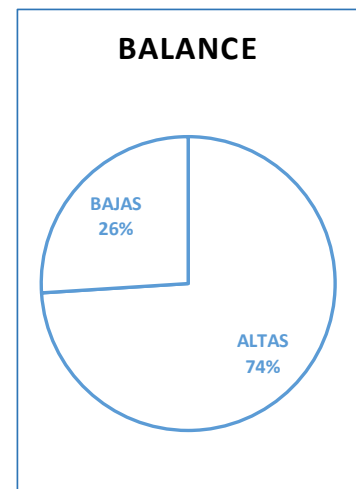
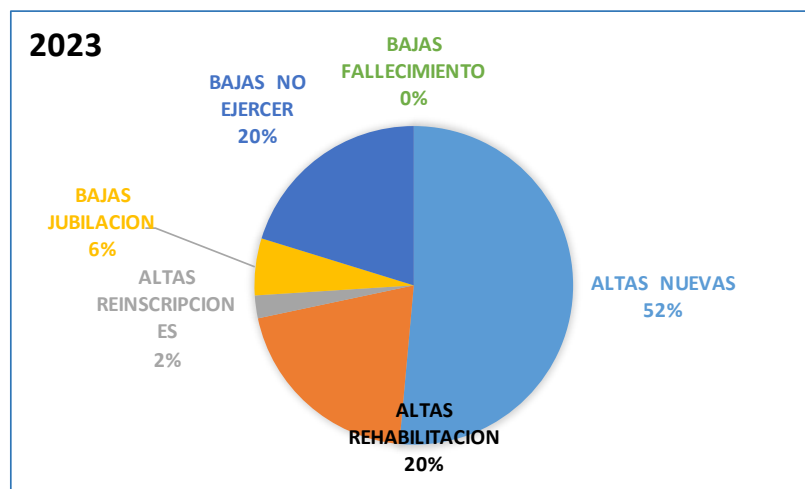
NOTAS AL CONSEJO SUPERIOR	
NOTAS SDV	176
NOTAS TDV	89
NOTAS CDV	1

NOTAS DISTRITALES	
NOTAS DE MESA DE SALIDA. MS	99
NOTAS DE MESA DE ENTRADA. ME	2467

NORMATIVAS DISTRITALES	
RESOLUCIONES	97
DISPOSICIONES	0

ACTAS DISTRITALES	
DE CONSEJO DIRECTIVO	13
DE MESA DIRECTIVA	62

ALTA Y BAJA DE MATRICULAS EN EL DISTRITO					
AÑO		2023	2023	SUBTOTALES	TOTALES
SEMESTRE		1	2		
ALTAS	NUEVAS	44	45	89	128
	REHABILITACION	13	22	35	
	REINSCRIPCIONES	2	2	4	
BAJAS	JUBILACION	5	5	10	45
	NO EJERCER	24	11	35	
	FALLECIMIENTO	0	0	0	



MATRICULADOS EN EL DISTRITO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

MATRICULA 2023 DEL DISTRITO	
MATRICULADOS DEL DISTRITO ACTIVOS AL 31-12-2023	1304
MATRICULADOS DEL DISTRITO ACTIVOS CON DEUDA AL 31-12-2023	291

1595

SUBSIDIOS EN EL DISTRITO		
	SOLICITADOS	OTORGADOS
POR NACIMIENTO	5	3
POR GASTOS DE SEPELIO	0	0



Distrito 5

ETICA	
EXPEDIENTES	6
RESOLUCIONES	4

EXPEDIENTES DE ETICA PROFESIONAL TRATADOS EN 2023		
NRO DE EXP.	NUMERO DE RESOLUCION	ESTADO
1	53/23	Elevado
2	63/23	Archivado
3	81/23	Archivado
4	97/23	Elevado



Distrito 5

CUADRO DEMOSTRATIVO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FENECIDO AÑO 2023



Distrito 5

COLEGIO DE TECNICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES DISTRITO V		Hoja 1
INFORME DE TESORERIA: RESUMEN DE ACTIVIDAD ECONOMICA AÑO 2023		
CUADRO DE GASTOS POR AREA	Valor del modulo: \$6100.-	

ANEXO B COMPENSACIONES Y VIÁTICOS	Totales	Modulos	Prom. Mens. \$	Prom. Mens.	Presup. DV Modulos
Compensaciones autoridades/colab.	\$ 32.635.226,35	5.350,04	\$ 2.719.602,20	445,84	400
Aportes Caja Previsional	\$ 599.325,00	98,25	\$ 49.943,75	8,19	
Compensacion comisiones			\$ 0,00	0,00	15,00
Viáticos autoridades y colaboradores	\$ 2.380.373,00	390,23	\$ 198.364,42	32,52	35
Viáticos de comisiones y congresos	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
TOTAL ANEXO B	\$ 35.614.924,35	5.838,51	\$ 2.967.910,36	486,54	450,00

FUERA DE PRESUPUESTO	Totales	Modulos	Prom. Mens. \$	Prom. Mens.	Presup. DV Modulos
Distribucion de timbrado colaboradores	\$ 1.986.075,71	325,59	\$ 165.506,31	27,13	
Carga de legajos de Caja colaboradores	\$ 863.002,59	141,48	\$ 71.916,88	11,79	
TOTAL FUERA DE PRESUPUESTO	\$ 2.849.078,30	467,06	\$ 237.423,19	38,92	0,00

ANEXO C - GASTOS GENERALES	Totales	Modulos	Prom. Mens.	Prom. Mens.	Presupuesto DISTRITO
Asesores y servicios profesionales	\$ 5.844.645,54	958,14	\$ 487.053,80	79,84	105,00
Imprevistos y otros	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	34,00
Gastos de funcionamiento	\$ 4.911.681,04	805,19	\$ 409.306,75	67,10	170,00
Gastos de mantenimiento	\$ 6.725.330,19	1.102,51	\$ 560.444,18	91,88	117,00
Gastos y comisiones bancarias	\$ 522.320,16	85,63	\$ 43.526,68	7,14	15,00
Impuestos, tasas y contribuciones	\$ 2.034.358,89	333,50	\$ 169.529,91	27,79	21,00
Seguro Integral - Accidentes Personales	\$ 487.007,00	79,84	\$ 40.583,92	6,65	10,00
Servicios bancarios	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
Servicios, energía, gas, etc	\$ 2.335.716,61	382,90	\$ 194.643,05	31,91	45,00
Sueldos y cargas sociales	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
Gastos de financiamiento	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
TOTAL ANEXO C	\$ 22.861.059,43	3747,71	\$ 1.905.088,29	312,31	517,00

ANEXO D - ACCIÓN SOCIAL Y CULTURAL	Totales	Modulos	Prom. Mens.	Prom. Mens.	Presupuesto DISTRITO
Accidentes personales matriculados	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
Agasajos y eventos	\$ 5.450.653,79	893,55	\$ 454.221,15	74,46	80,00
Boletines	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
Congresos/ Excursiones/ viajes	\$ 741.628,81	121,58	\$ 61.802,40	10,13	10,00
Convocatoria a Asamblea	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	10,00
Cursos	\$ 1.850.216,00	303,31	\$ 154.184,67	25,28	30,00
Donaciones	\$ 733.265,92	120,21	\$ 61.105,49	10,02	10,00
Foro educativo	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
Gastos de Asambleas	\$ 182.693,91	29,95	\$ 15.224,49	2,50	30,00
Olimpiadas	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
Premios	\$ 220.000,00	36,07	\$ 18.333,33	3,01	20,00
Revista distrital	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
Salud matriculados	\$ 88.480,00	14,50	\$ 7.373,33	1,21	3,00
Contingencias	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	20,00
TOTAL ANEXO D	\$ 9.266.938,43	1519,17	\$ 772.244,87	126,60	213,00



Distrito 5

COLEGIO DE TECNICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES DISTRITO V Hoja 2
INFORME DE TESORERIA: RESUMEN DE ACTIVIDAD ECONOMICA AÑO 2023
CUADRO DE GASTOS POR AREA Valor del modulo: \$6100.-

BIENES DE USO VALOR DE ORIGEN	Totales	Modulos	Prom. Mens.	Prom. Mens	Presupuesto DISTRITO
Edificios	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
Equipos de computacion	\$ 2.144.221,80	351,51	\$ 178.685,15	29,29	30,00
Maq y equipos de oficina	\$ 1.517.685,29	248,80	\$ 126.473,77	20,73	30,00
Muebles de oficina	\$ 15.693,38	2,57	\$ 1.307,78	0,21	30,00
Terrenos	\$ 0,00	0,00	\$ 0,00	0,00	
TOTAL BIENES DE USO S/PRES.	\$ 3.677.600,47	602,89	\$ 306.466,71	50,24	\$ 90,00

OBRA EN CURSO	Totales	Modulos	Prom. Mens.	Prom. Mens.	Presupuesto DISTRITO
Según Plan de infraestructura aprobado	\$ 6.395.709,75	1048,48	\$ 532.975,81	87,37	40,00

TOTALES ANUAL	Totales	Modulos	Prom. Mens.	Prom. Mens.	Presupuesto DISTRITO
Totales por mes Presupuesto	\$ 67.742.922,21	11.105,40	\$ 5.645.243,52	925,45	1.180,00
Totales por mes fuera de Presupuesto	\$ 2.849.078,30	467,06	\$ 237.423,19	38,92	0,00
Totales por mes Bienes de uso	\$ 3.677.600,47	602,89	\$ 306.466,71	50,24	90,00
Totales por mes Obra en curso	\$ 6.395.709,75	1048,48	\$ 532.975,81	87,37	40,00
Total General	\$ 80.665.310,73	13.223,82	\$ 6.722.109,23	1101,99	1.310,00

GASTOS EN DÓLARES	Totales	Modulos	Prom. Mens.	Prom. Mens.	Presupuesto DISTRITO
Edificios	USS 18.000,00	0,00	USS -	0,00	
Impuesto Deb/Cred	USS 615,16	0,00	USS -	0,00	
Gastos y comisiones bancarias	USS 3.012,85	0,00	USS -	0,00	
Total General	USS 21.628,01	0,00	USS -	0,00	



Distrito 5

COLEGIO DE TECNICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES DISTRITO V
INFORME DE TESORERIA: RESUMEN ACTIVIDAD ECONOMICA AÑO 2023
ESTADO DE RESULTADOS Hoja 1

Proyecto de gastos año 2023	Valor de Modulo: \$ 6.100,00	
Distrito 5	Presupuesto Distrito año 2023	
Gastos por Area de imputacion	Mensual	Anual
Anexo B - Compensaciones y viaticos	450,00	5.400,00
Anexo C - Gastos generales	517,00	6.204,00
Anexo D - Accion social y cultural	213,00	2.556,00
Inversiones en bienes de uso	90,00	1.080,00
Obra en curso	40,00	480,00
Presupuesto total en modulos	1.310,00	15.720,00
Presupuesto Total en pesos	\$ 7.991.000,00	\$ 95.892.000,00

Estatus	Al 31/12/2022	
Moneda	Pesos	Dolares
Plazo Fijo	\$ 13.000.000,00	-
Cuenta Corriente / Caja de ahorro	\$ 2.850.232,42	US\$ 215.829,71
Caja seguridad		US\$ 200.000,00
Total activos	\$ 15.850.232,42	US\$ 415.829,71
Cotizacion del dolar		\$ 327,94 **
Total promedio estimado pesos por U\$S		\$ 136.367.195,10

Recursos Comprometidos por Asambleas		
Concepto	Pesos	Dolares
Edificio	\$ -	US\$ 70.000,00
Obra en curso (Plan de infraestructura)	\$ 4.300.203,62	US\$ -
Total	\$ 4.300.203,62	US\$ 70.000,00

Disponibles SIN CONSIDERAR RESERVAS		
Concepto	Pesos	Dolares
Reservas Reglamentarias	\$ 3.801.337,00	
Disponible	\$ 7.748.691,80	USD 345.829,71
Total estimado de dolares en pesos	\$ 113.411.395,10	\$ 327,94 **
Disponible estimado en pesos	\$ 121.160.086,90	

** El valor del dólar al inicio del ejercicio es el referido al denominado MEP, que es el que la institucion puede adquirir legalmente.

INGRESOS OPERATIVOS	31/12/2023	31/12/2022	DIFERENCIA
Partidas Mensuales	\$ 41.302.698,88	\$ 24.416.220,78	\$ 16.886.478,10
Reajustes Trimestrales	\$ 63.903.154,62	\$ 39.644.363,67	\$ 24.258.790,95
Ganancia por Timbrados/Carga caja	\$ 7.622.153,89	\$ 4.386.598,85	\$ 3.235.555,04
Extraordinarios	\$ 2.381.419,50	\$ 482.240,71	\$ 1.899.178,79
Total ingresos operativos	\$ 115.209.426,89	\$ 68.929.424,01	\$ 46.280.002,88



Distrito 5

COLEGIO DE TECNICOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES DISTRITO V
INFORME DE TESORERIA: RESUMEN ACTIVIDAD ECONOMICA AÑO 2023

ESTADO DE RESULTADOS

Hoja 2

INVERSIONES FINANCIERAS	31/12/2023	31/12/2022	DIFERENCIA
Intereses por Colocacion de Fondos	\$ 10.800.344,23	\$ 17.660.278,11	
Total intereses	\$ 10.800.344,23	\$ 17.660.278,11	-\$ 6.859.933,88
Intereses por Colocacion de Fondos	US\$ 96,14	US\$ 159,31	
Total intereses	US\$ 96,14	US\$ 159,31	-US\$ 63,17

EGRESOS OPERATIVOS	31/12/2023	31/12/2022	DIFERENCIA
ANEXO B - COMPENSAC. Y VIATIC.	\$ 35.614.924,35	\$ 15.297.383,25	\$ 20.317.541,10
ANEXO C - GASTOS GENERALES	\$ 22.861.059,43	\$ 15.141.119,24	\$ 7.719.940,19
ANEXO D- ACCION SOCIAL Y CULT.	\$ 9.266.938,43	\$ 1.713.544,50	\$ 7.553.393,93
INVERSIONES EN BIENES DE USO	\$ 3.677.600,47	\$ 2.657.527,61	\$ 1.020.072,86
TOTAL EGRESOS OPERATIVOS	\$ 71.420.522,68	\$ 34.809.574,60	\$ 36.610.948,08

EGRESOS INVERSIONES INMUEBLES	31/12/2023	31/12/2022
EDIFICIOS*	US\$ 18.000,00	US\$ 60.000,00
OBRA EN CURSO	\$ 6.395.709,75	\$ 1.699.796,38
TOTAL INVERSIONES INMUEBLES		

*2022 Compra sede Tandil

*2023 Boleto compra sede Necochea

Estatus	Al 31/12/2023	
Moneda	Pesos	Dolares
Plazo Fijo	\$ 5.829.988,93	US\$ -
Cuenta Corriente / Caja de ahorro	\$ 7.958.837,77	US\$ 103.077,77
Caja seguridad		US\$ 365.000,00
Total activos	\$ 13.788.826,70	US\$ 468.077,77
Cotizacion del dolar		\$ 995,00**
Total promedio estimado dolares en pesos	\$ 465.737.381,15	

Comparativo inico / cierre ejercicio	Pesos	Dolares
31/12/2022	\$ 15.850.232,42	US\$ 415.829,71
31/12/2023	\$ 13.788.826,70	US\$ 468.077,77
Diferencia al cierre 31/12/2023	-\$ 2.061.405,72	US\$ 52.248,06
Utilidad expresada en pesos	\$ 49.925.413,98	

** El valor del dólar a final de ejercicio es el referido al denominado MEP, que es el que la institucion puede adquirir legalmente.



Distrito 5

COMISION REVISORA



Distrito 5



COLEGIO DE TÉCNICOS
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES



Mar del Plata, 11 de octubre de 2023

CONSEJO SUPERIOR
Calle 40 #525 al 5 y 6 (CP: 1800)
Tel: (0221) 402 1613
E-mail: info@tecnicos.org.ar
www.tecnicos.org.ar

DISTRITO I
Sede Central - Olivos
Juan de Garay #2625 (CP: 1656)
Tel: (011) 4790 6363
E-mail: ctdi@armetbio.com.ar
consultas@tecnicosdistrito1.com.ar

DISTRITO II
Sede Central - San Justo
General Ocampo #2788 (CP: 1764)
Tel: (011) 4651 1763 / (011) 4482 0468
E-mail: ctd2@tecnicosd2.org.ar

DISTRITO III
Sede Central - L. de Zamora
Alvear #298 (CP: 1852)
Tel: (011) 4244 8948 / (011) 4244 8468
E-mail: ctd3@tecnicosd3@hotmail.com.ar

DISTRITO IV
Sede Central - La Plata
Calle 11 #618 (CP: 1900)
Tel: (0221) 421 2829 / (0221) 425 1887
mail: colegiodetecnicos4@hotmail.com

DISTRITO V
Sede Central - Mar del Plata
Dorrego #1371 (CP: 7600)
Tel: (0223) 475 4027
E-mail: colegio@tecnicosdistrito5.org.ar

DISTRITO VI
Sede Central - Bahía Blanca
Fitz Roy #382 (CP: 8000)
Tel: (0291) 455 1975
E-mail: ctd6@bvconline.com.ar

DISTRITO VII
Sede Central - Olavarria
Necochea #2510 (CP: 7400)
Tel: (02284) 44 6499
E-mail: tecnicosd7@hotmail.com

En la ciudad de Mar del Plata a los 11 días del mes de octubre de 2023 se hacen presente los integrantes de la Comisión Revisora de Cuentas en la Sede del Distrito V, sita en la calle Dorrego 1371 de esta ciudad, los señores Técnicos: **Guillermo Dapsich, Elizabeth García y Nicolás Alvarado**, como coordinador y vocales titulares de dicha Comisión respectivamente, dejando constancia que la misma se constituye en el presente acto en carácter de las facultades otorgadas por el Consejo Superior, por los artículos N°97 al 101 título III del reglamento Interno de Funcionamiento, realizando esta auditoría al periodo comprendido entre el 21/10/2022 al 11/10/2023. A los efectos de cumplimentar las obligaciones delegadas, esta comisión es recibida por: **Martin Carrasco** en su carácter de PRESIDENTE, **Eduardo Alfredo Velilla** en su carácter de TESORERO Y **Vanesa Elizabeth Rodríguez** en su carácter de SECRETARIA, funciones que les hubo de corresponder por el periodo 2021 al 2023, siendo las 09:55 en la sede del Distrito V, se solicitó la documentación correspondiente, verificando lo siguiente:

1. Constitución de las autoridades del Distrito V a la fecha.

Se entregó fotocopia del Acta N° 565 correspondiente a la asunción de autoridades del DVI de actuales Directivos, periodo 2021 a 2023.

2. Verificación de Personal, contratos de asesores, visadores y colaboradores.

- Contrato de Asesores Legales:

Dr. Buono Claudio Fernando (vigencia del 01/07/2022 al 01/12/2022)

Dr. Laserna Leandro Cruz (vigencia del 02/01/2023 al 02/01/2024)

- Contrato de Asesor Contable:

Cdr. Nicolli Mario Hugo (vigencia del 01/07/2022 al 01/12/2022)

Cdr. Núñez Guillermo (vigencia del 02/01/2023 al 02/01/2024)

- Contrato Servicio Limpieza: No Posee

-Colaboradores y Visadores: Poseía 25 con vigencia hasta 31/12/2022.

-Colaboradores y Visadores: Posee 26 vigentes hasta el 31/12/2023

(2 rescindieron el contrato)

Téc. EDUARDO A. VELILLA
TESORERO
Colegio de Técnicos Prov. Bs. As.

Téc. VANESA E. RODRIGUEZ
SECRETARIA
Colegio de Técnicos Prov. Bs. As.

Téc. GARCIA, Elizabeth A.
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

Téc. ALVARADO, Nicolás
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

DAPSICH GUILLERMO GASTON
COORDINADOR
Comisión Revisora de Cuentas

Página 1 de 6



Distrito 5



COLEGIO DE TÉCNICOS
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
LEY 10411

CONSEJO SUPERIOR
Calle 40 #525 e/ 5 y 6 (CP: 1900)
Tel: (0221) 422 1613
E-mail: info@tecnicos.org.ar
www.tecnicos.org.ar

DISTRITO I
Sede Central - Olivos
Juan de Garay #2625 (CP: 1636)
Tel: (011) 4790 8383
E-mail: ctd1@arnetbiz.com.ar
consultas@tecnicosdistrito1.com.ar

DISTRITO II
Sede Central - San Justo
General Ocampo #2766 (CP: 1754)
Tel: (011) 4651 1783 / (011) 4482 0458
E-mail: ctd2@tecnicosd2.org.ar

DISTRITO III
Sede Central - L. de Zamora
Alvear #298 (CP: 1832)
Tel: (011) 4244 9349 / (011) 4244 8496
E-mail: ctdistrito3@hotmail.com.ar

DISTRITO IV
Sede Central - La Plata
Calle 11 #618 (CP: 1900)
Tel: (0221) 421 2829 / (0221) 425 1867
E-mail: colegiodetecnicosd4@hotmail.com

DISTRITO V
Sede Central - Mar del Plata
Dorrego #1371 (CP: 7600)
Tel: (0223) 475 4027
E-mail: colegio@tecnicosdistrito5.org.ar

DISTRITO VI
Sede Central - Bahía Blanca
Fitz Roy #382 (CP: 8000)
Tel: (0291) 455 1975
E-mail: ctd6@bvconline.com.ar

DISTRITO VII
Sede Central - Olavarría
Necochea #2510 (CP: 7400)
Tel: (02264) 44 6489
E-mail: tecnicosd7@hotmail.com

3. Contratos de locación, locales propios y convenios

BOCAS DE VISADO

- Miramar (alquiler)
- Necochea (alquiler)
- Balcarce (préstamo)
- Madariaga (préstamo)
- Santa Clara del Mar (convenio)

BOCAS DE VISADO PROPIAS

- Mar del Plata (sede central)
- Villa Gesell
- Pinamar
- Partido de la Costa
- Tandil

4. Verificación de aportes previsionales y matrículas correspondientes a cada profesional

Se verifica documentación que acredita el pago de los aportes y matrículas de colaboradores, visadores y autoridades.

5. Seguro por accidentes personales de asesores, visadores, colaboradores y de autoridades (34 personas)

-Póliza N° 01-09-06-30024824 (San Cristóbal) vigencia hasta el 29/12/2023

6. Seguro integral de oficinas de visado (Vigentes)

Seguro Integral de Comercio.

-Póliza N° 01-09-07-30089433 (San Cristóbal) - Dorrego N° 1371 Mar del Plata
vigencia desde el 21/03/2023 al 21/03/2024

-Póliza N° 01-09-07-30085130 (San Cristóbal) - Calle 28 N° 865 Miramar
vigencia desde 27/12/2022 al 27/12/2023

Téc. EDUARDO A. VELILLA
TESORERO
Colegio de Técnicos Prov. B.A. A.

Téc. VANESA E. RODRIGUEZ
SECRETARIA
Colegio de Técnicos Prov. B.A. A.

Téc. GARCÍA, Elizabeth A.
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

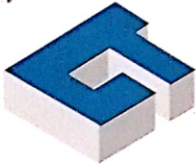
Téc. ALVARADO, Nicolás
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

DAPSICH GUILLERMO GASTON
COORDINADOR
Comisión Revisora de Cuentas

Página 2 de 6



Distrito 5



COLEGIO DE TÉCNICOS
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
LEY 10411

CONSEJO SUPERIOR
Calle 40 #525 e/ 5 y 6 (CP: 1900)
Tel: (0221) 422 1613
E-mail: info@tecnicos.org.ar
www.tecnicos.org.ar

DISTRITO I
Sede Central - Olivos
Juan de Garay #2625 (CP: 1636)
Tel: (011) 4790 8383
E-mail: ctd1@arnetbiz.com.ar
consultas@tecnicosdistrito1.com.ar

DISTRITO II
Sede Central - San Justo
General Ocampo #2766 (CP: 1754)
Tel: (011) 4651 1783 / (011) 4482 0458
E-mail: ctd2@tecnicosd2.org.ar

DISTRITO III
Sede Central - L. de Zamora
Alvear #298 (CP: 1832)
Tel: (011) 4244 9949 / (011) 4244 8496
E-mail: ctdistrito3@hotmail.com.ar

DISTRITO IV
Sede Central - La Plata
Calle 11 #618 (CP: 1900)
Tel: (0221) 421 2829 / (0221) 425 1867
E-mail: colegiodetecnicos4@hotmail.com

DISTRITO V
Sede Central - Mar del Plata
Dorrego #1371 (CP: 7600)
Tel: (0223) 475 4027
E-mail: colegio@tecnicosdistrito5.org.ar

DISTRITO VI
Sede Central - Bahía Blanca
Fitz Roy #382 (CP: 8000)
Tel: (0291) 455 1975
E-mail: ctd6@bvconline.com.ar

DISTRITO VII
Sede Central - Olavarría
Necochea #2510 (CP: 7400)
Tel: (02284) 44 6499
E-mail: tecnicosd7@hotmail.com

- Póliza N° 01-09-07-30085129 (San Cristóbal) – Calle 66 N° 3031 Necochea
vigencia desde 27/12/2022 al 27/12/2023

- Póliza N° 01-09-07-30085128 (San Cristóbal) – Cazón N° 1227 local 27 – Pinamar
vigencia desde 27/12/2022 al 27/12/2023

- Póliza N° 01-09-07-30085127 (San Cristóbal) – San Lorenzo N° 208 - Tandil
vigencia desde 27/12/2022 al 27/12/2023

- Póliza N° 01-09-07-30085126 (San Cristóbal) – Avda. Bs As N° 532 – Villa Gesell
vigencia desde 27/12/2022 al 27/12/2023

7. Presupuesto previsto para el año en curso.

Se verifica copia de Acta de Asamblea Anual Ordinaria N° 51 del día 04/08/2022 donde se aprueba el Presupuesto de Gastos y Cálculo de recursos para el ejercicio económico 2023, se prevé un gasto mensual de 2011 módulos.

8. Verificación de facturas que cumplan con las reglamentaciones de AFIP.
No se encontraron observaciones.

9. Control de Caja Chica.

Se verifica el saldo de caja chica al 11 de octubre de 2023 por un total de \$ 46,00

10. Verificación del libro de asistencia de Autoridades que cumple sus tareas en el Distrito V .

Se verificó y constató también la existencia del libro de Asistencia de Autoridades y el libro de Reunión de Comisión Directiva.

11. Verificación del envío de los comprobantes por Timbrado al Consejo Superior en tiempo y forma.

El distrito realiza timbrados físicos, entregando comprobantes de timbrados físicos.

Téc. EDUARDO A. VELILLA
TESORERO
Colegio de Técnicos Prov. B. A.

Téc. VANESA E. RODRÍGUEZ
SECRETARÍA
Colegio de Técnicos Prov. B. A.

Téc. GARCÍA, Elizabeth A.
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

Téc. ALVARADO, Nicolás
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

DAPSICH GUILLERMO GASTON
COORDINADOR
Comisión Revisora de Cuentas

Página 3 de 6



Distrito 5



COLEGIO DE TÉCNICOS
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
LEY 10411

12. Verificación de Plazos fijos en moneda nacional y extranjera vigentes al 11 de octubre de 2023

PLAZOS FIJOS (Plazos Fijos en pesos)

1- Banco Galicia, cuenta N° 7573-6 166-2 con fecha de Imposición 4/9/2023.
Vigencia 30 días: Monto: \$ 7.000.000 vencimiento el día 4/10/2023.

PLAZOS FIJOS (Plazos Fijos en Dólares)

El Distrito no posee plazos fijos en dólares.

13. Verificación de Caja de ahorro, Cuenta Corriente, saldos y movimientos al 20/04/2023.

CUENTA CORRIENTE (pesos)

- Banco Credicoop N° 08927277/4 Con un saldo de \$ 4.312.945,17 al 11/10/2023

- Banco Provincia N° 6189-06147/4 Con un saldo de \$ 538.113,82 al 30/9/2023

(Se adjuntará al cierre de esta auditoria el estado de la cuenta la fecha)

- Banco Galicia N° 7573-6166-2 Con un saldo de \$ 33.634,27 al 11/10/2023

CUENTA CORRIENTE (dólares)

- Banco Credicoop N° 08927277/4 Con un saldo de U\$S 2.495,66 al 11/10/2023

- Banco Galicia N° 9750169-2 166-0 Con un saldo de U\$S 84.987,65 al 11/10/2023

CONSEJO SUPERIOR

Calle 40 #525 e/ 5 y 6 [CP: 1900]
Tel: (0221) 422 1613
E-mail: info@tecnicos.org.ar
www.tecnicos.org.ar

DISTRITO I

Sede Central - Olivos
Juan de Garay #2825 [CP: 1636]
Tel: (011) 4790 8383
E-mail: ctd1@arnetbiz.com.ar
consultas@tecnicosdistrito1.com.ar

DISTRITO II

Sede Central - San Justo
General Ocampo #2766 [CP: 1754]
Tel: (011) 4651 1783 / (011) 4482 0488
E-mail: ctd2@tecnicosd2.org.ar

DISTRITO III

Sede Central - L. de Zamora
Alvear #298 [CP: 1832]
Tel: (011) 4244 9949 / (011) 4244 8496
E-mail: ctd3@tecnicosd3@hotmail.com.ar

DISTRITO IV

Sede Central - La Plata
Calle 11 #618 [CP: 1900]
Tel: (0221) 421 2829 / (0221) 425 1867
E-mail: colegiodatecnicosd4@hotmail.com

DISTRITO V

Sede Central - Mar del Plata
Dorrego #1371 [CP: 7600]
Tel: (0223) 475 4027
E-mail: colegio@tecnicosdistrito5.org.ar

DISTRITO VI

Sede Central - Bahía Blanca
Fitz Roy #382 [CP: 8000]
Tel: (0291) 455 1975
E-mail: ctd6@bvconline.com.ar

DISTRITO VII

Sede Central - Olavarría
Necochea #2510 [CP: 7400]
Tel: (02284) 44 6499
E-mail: tecnicosd7@hotmail.com

Téc. EDUARDO A. VELLILA
TESORERO
Colegio de Técnicos Prov. Bs. As.

Téc. VANESA E. RODRÍGUEZ
SECRETARIA
Colegio de Técnicos Prov. Bs. As.

Téc. GARCÍA, Elizabeth A.
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

DAPSIGH GUILLERMO GASTON
COORDINADOR
Comisión Revisora de Cuentas

Téc. ALVARADO, Nicolás
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos



Distrito 5



COLEGIO DE TÉCNICOS
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
LEY 10411

14. Verificación de talonarios de cheques.

Banco Credicoop

Se constata que el último cheque emitido N° 71552333 por un monto de \$13.300 con fecha de pago 18/3/2020 y siendo el último cheque en blanco el N° 71552333.

Banco Credicoop

Se constata que el último cheque emitido N° 83285689 por un monto de \$38.850 (anulado) con fecha de pago 11/3/2020 y siendo el último cheque en blanco el N° 83285690.

Banco Provincia

Se constata que el último cheque emitido N° 68818463 por un monto de \$10.000 con fecha de pago 12/12/2020, y siendo el último cheque en blanco el N° 68818464.

Banco Galicia

Se constata que el último cheque emitido N° 61672438 por un monto de \$33.716 con fecha de pago 18/12/2020 siendo el último cheque en blanco el N° 62672439.

15. Tarjetas de crédito corporativas.

Tarjeta VISA Banco Credicoop N° 4937 1900 0063 7842 – Presentan resumen de con fecha: 2/8/2023. Con un saldo de \$ 0.00 . No está en uso. (a nombre del Tco. Martin Carrasco)

Tarjeta VISA Banco Credicoop N° 4937 1900 0063 7859 - Con un saldo de \$ 12.756,24 con vencimiento el 4/10/2023. (a nombre de Tco. Eduardo Velilla)

16. Solicitud de información de cajas de seguridad, tanto en moneda extranjera y/o moneda nacional.

Presenta certificación ante escribano con actuación Notarial N° 377 de la caja de seguridad N° 219 del Banco Galicia sito en la calle Av. Luro 3043 de la ciudad de Mar del Plata. El monto en dólares estadounidenses certificado al día 20 de septiembre de 2023 es de U\$S 365.000.-

17. Solicitud de presupuestos de acuerdo con la resolución N°1173/20 y otras reglamentaciones vigentes.

Se verificaron los presupuestos de las O.P., constatando que en cada caso cumplían con la cantidad de presupuestos de acuerdo con la norma contable vigente.-

CONSEJO SUPERIOR
Calle 40 #525 e/ 5 y 6 (CP: 1900)
Tel: (0221) 422 1615
E-mail: info@tecnicos.org.ar
www.tecnicos.org.ar

DISTRITO I
Sede Central - Olivos
Juan de Garay #2625 (CP: 1636)
Tel: (011) 4790 8383
E-mail: ctd1@arnetbiz.com.ar
consultas@tecnicosdistrito1.com.ar

DISTRITO II
Sede Central - San Justo
General Ocampo #2766 (CP: 1754)
Tel: (011) 4651 1783 / (011) 4482 0458
E-mail: ctd2@tecnicosd2.org.ar

DISTRITO III
Sede Central - L. de Zamora
Alvear #298 (CP: 1832)
Tel: (011) 4244 9949 / (011) 4244 8496
E-mail: ctdistrito3@hotmail.com.ar

DISTRITO IV
Sede Central - La Plata
Calle 11 #618 (CP: 1900)
Tel: (0221) 421 2829 / (0221) 425 1867
E-mail: colegiodetecnicosd4@hotmail.com

DISTRITO V
Sede Central - Mar del Plata
Dorrego #1371 (CP: 7600)
Tel: (0223) 475 4027
E-mail: colegio@tecnicosdistrito5.org.ar

DISTRITO VI
Sede Central - Bahía Blanca
Fitz Roy #382 (CP: 8000)
Tel: (0291) 455 1975
E-mail: ctd6@bvconline.com.ar

DISTRITO VII
Sede Central - Olavarría
Necochea #2510 (CP: 7400)
Tel: (02284) 44 6499
E-mail: tecnicosd7@hotmail.com

Tec. EDUARDO A. VELILLA
TESORERO
Colegio de Técnicos Prov. Bs. As.

Téc. VANESA E. RODRÍGUEZ
SECRETARIA
Colegio de Técnicos Prov. Bs. As.

Téc. GARCIA, Elizabeth A.
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

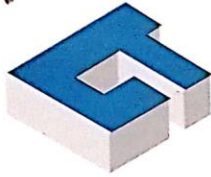
Téc. ALVARADO, Nicolás
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

DAPSICH GUILLERMO GASTON
COORDINADOR
Comisión Revisora de Cuentas

Página 5 de 6



Distrito 5



COLEGIO DE TÉCNICOS
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
LEY 10411

CONCLUSIÓN

Analizada la documentación recopilada en esta auditoría, esta Comisión Revisora concluye que en todos los puntos cumple con lo dispuesto en las Normas Contables.

Siendo las 13:30 hs. se da por terminado, y de común acuerdo se firman 3 ejemplares del mismo tenor.

CONSEJO SUPERIOR

Calle 40 #525 e/ 5 y 6 (CP: 1900)
Tel: (0221) 422 1613
E.mail: info@tecnicos.org.ar
www.tecnicos.org.ar

DISTRITO I

Sede Central - Olivos
Juan de Garay #2625 (CP: 1636)
Tel: (011) 4790 8383
E.mail: ctd1@arnetbiz.com.ar
consultas@tecnicosdistrito1.com.ar

DISTRITO II

Sede Central - San Justo
General Ocampo #2766 (CP: 1754)
Tel: (011) 4651 1783 / (011) 4482 0458
E-mail: ctd2@tecnicosd2.org.ar

DISTRITO III

Sede Central - L. de Zamora
Alvear #298 (CP: 1832)
Tel: (011) 4244 9949 / (011) 4244 8496
E-mail: ctdistrito3@hotmail.com.ar

DISTRITO IV

Sede Central - La Plata
Calle 11 #618 (CP: 1900)
Tel: (0221) 421 2829 / (0221) 425 1867
E-mail: colegiodetecnicosd4@hotmail.com

DISTRITO V

Sede Central - Mar del Plata
Dorrego #1371 (CP: 7600)
Tel: (0223) 475 4027
E-mail: colegio@tecnicosdistrito5.org.ar

DISTRITO VI

Sede Central - Bahía Blanca
Fitz Roy #382 (CP: 8000)
Tel: (0291) 455 1975
E-mail: ctd6@bvconline.com.ar

DISTRITO VII

Sede Central - Olavarría
Necochea #2510 (CP: 7400)
Tel: (02284) 44 6499
E-mail: tecnicosd7@hotmail.com

Tcc. EDUARDO A. TELLEA
Tesorero DVA
TESORERO
Colegio de Técnicos Prov. B.A.

Tén. VANESA E. RODRÍGUEZ
SECRETARIA
Colegio de Técnicos Prov. B.A.

(se retiró antes del cierre de la auditoria)
Presidente

Coordinador
DAPSICH GUILLERMO GASTON
COORDINADOR
Comisión Revisora de Cuentas

Tcc. ALVARADO, Nicolás
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos

Vocal

Tcc. GARCÍA, Elizabeth A.
Vocal
Comisión Revisora de Cuentas
Colegio de Técnicos



Distrito 5

INVENTARIO



Distrito 5

MAR DEL PLATA

Muebles - Informática - artefactos varios: 4º PISO Y SALA DE MAQUINAS				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Caldera	Ariston	Ofice 4º Piso	Acondicionada
1	Termotanque	Sherman 50 lts	Ofice 4º Piso	Operable
1	Pava	Electrolux	Ofice 4º Piso	Operable
1	Motor-reductor	Ascensor 7 HP	Sala maquinas	Operable
1	Comando Ascensor	Electromecánico a Relé	Sala maquinas	Operable
1	Telefono fijo de pared	Panacom	4º Piso	Operable
1	Monitor de cámaras	Philips 18,5"	4º Piso	Operable
1	Cocina	FC 900	4º Piso	Operable
1	Extractor de aire	1714DB - H4 35 120w X 1500	4º Piso	Operable
1	Acondicionador frio/calor	Surrey	4º Piso	Operable
1	TV smart	Noblex 55"	4º Piso	Operable
1	Microondas	Coventry	4º Piso	Operable
1	Cafetera eléctrica	Moulinex	4º Piso	Operable
1	Heladera Vert. Con Freezer	Gafa	4º Piso	Operable
1	Parrilla a Gas	Fabricada	4º Piso	Operable
4	Mesa Madera estructural	Armada	4º Piso	Operable
34	Silla Plástico reforzado	Mascardi	4º Piso	Operable
1	Mueble p / Vajilla	Melamina con pta vidrio	4º Piso	Operable
1	Mueble bajomesada y escobero	Melamina - Fijo	4º Piso	Operable
1	Mueble bajomesada	Melamina	4º Piso	Operable
	Vajilla Equipamiento Quincho		4º Piso	Operable
Muebles - Informática - artefactos varios: 3º PISO				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Armario escobero	Melamina	3º Piso	Operable
1	Pizarrón 2 cuerpos móviles	Blanco fijado a pared	3º Piso	Operable
1	Acondicionador frio/calor	Surrey	3º Piso	Operable
11	Mesa Modular	Melamina	3º Piso	Operable
1	Pizarra Fija 2 Cuerpos	Armada	3º Piso	
Muebles - Informática - artefactos varios: 2º PISO				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Pava eléctrica	Liliana	2º Piso Visado	Operable
1	Acondicionador frio/calor	Surrey	2º Piso Visado	Operable
1	Modulo p/ impresora	Melamina	2º Piso Visado	Operable
2	Escritorio c/ cajon	Melamina	2º Piso Visado	Operable
2	CPU	LG	2º Piso Visado	Operable
2	Monitor	Philips 15"	2º Piso Visado	Operable
2	juego teclado - mouse	Generico	2º Piso Visado	Operable
1	Juego Parlantes	Generico	2º Piso Visado	Operable
1	Teléfono	Siemens	2º Piso Visado	Operable
1	Impresora	Brother	2º Piso Visado	Operable
Muebles - Informática - artefactos varios: 2º PISO				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Notebook	HP 15,6	2º Piso Sala datos	Operable
1	Mueble movil con estantes	Madera con ruedas	2º Piso Sala datos	En uso



Distrito 5

2	Mesa P.C.	Melamina	2° Piso Sala datos	En uso
1	Fichador electrónico	El registrador	2° Piso Sala datos	Obsoleto
1	Central Alarma	monitoreo celular MEDINILLA	2° Piso Sala datos	Operable
1	Central Telefónica	Nexo	2° Piso Sala datos	Operable
1	Teléfono	Panasonic KX-TS500MX	2° Piso Sala datos	Operable
3	Pavas eléctricas	ATMA	2° Piso Sala datos	Operable
1	TV Smart 55"	Samsung	2° Piso Sala datos	Operable
1	Modem	Telefónica	2° Piso Sala datos	Fuera serv.
1	Switch Eternet	INTELLi NET	2° Piso Sala datos	Fuera serv.
8	Juego de parlantes	Genérico	2° Piso Sala datos	A disponer
2	Notebook	HP	Autoridades	En uso
2	Impresora Laser	HP Laserjet 1018	2° Piso Sala datos	Baja
varios	Cableados con fichas	Computación	2° Piso Sala datos	Para reciclar
varios	Partes de Equipos	Computación	2° Piso Sala datos	Para reciclar
1	Teléfono	Siemens	2° Piso Sala datos	Fuera serv.
1	Teléfono	Walter	2° Piso Sala datos	Fuera serv.
1	Teclado	Convenio	2° Piso Sala datos	En uso
1	Mouse	Convenio	2° Piso Sala datos	En uso
1	Impresora	Brother HL 2140	2° Piso Sala datos	Fuera serv.
1	Impresora	Brother HL 1212 W	2° Piso Sala datos	A disponer
	Accesorios y componentes PC	Varios	2° Piso Sala datos	A disponer
	Elementos Software	Varios	2° Piso Sala datos	A disponer
1	Lector Cod. Barra c/ soporte	Metrologic	2° Piso Sala datos	A disponer
4	Lector Cod. Barra c/ soporte	generico	3° Piso Sala datos	A disponer
1	Central Telefónica	Digivox	2° Piso Sala datos	Obsoleta
3	Camara PC	Mega	2° Piso Sala datos	A disponer
	Ruter	Tp Link	2° Piso Sala datos	Operable
1	Modem (fibertel)	Motorola	Mueb datos 2° Piso	Operable
1	Mini rack Mural	Varios	Mueb datos 2° Piso	Operable
3	Bandeja exten. 600 x 600 a 800	Varios	Mueb datos 2° Piso	Operable
1	Patch panel cat 6 24 Ports	Varios	Mueb datos 2° Piso	Operable
1	Switch 24 p	Tp Link	Mueb datos 2° Piso	Operable
2	Cooler Turbina	Varios	Mueb datos 2° Piso	Operable
1	Teléfono/Fax	Panasonic	2° Piso Sala datos	Obsoleto
1	Router	PFSENSE	Mueb datos 2° Piso	Operable
1	Terminal celular	Nexo FCT-300	2° Piso - Sala datos	Operable
1	Mapa del Distrito		2° Piso - Sal. Reun.	Operable
2	Kit parlantes bluetooth, micrófono	Klipxtreme	2° Piso - Sal. Reun.	Operable
1	Impresora	Brother HL-1200	2° Piso Sala datos	Operable
14	Monitores de 27"	Phillips 272V8LA/55	2° Piso - Sala datos	Operable
1	Pava eléctrica	Liliana	2° Piso - Sala datos	Operable
1	Instalación multimedia	Arts. Varios	2° Piso - Sal. Reun.	Operable
Muebles - Informática - artefactos varios: 1° PISO				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Cafetera eléctrica	Philips	Ofice - 1° Piso	Operable
1	Pava eléctrica	Liliana	1° Piso - Recepción	Operable
1	Pava Eléctrica	Atma	Ofice - 1° Piso	Inoperable
1	Mueble 4 Cuerpos 2 Ptas c/u	Melamina	1° Piso - Recepción	Operable
1	Teléfono	Panasonic KX-TS500MX	1° Piso - Recepción	Operable
1	Mesa P.C. (Fotocopiadora)	Melamina	1° Piso - Recepción	Operable



Distrito 5

1	Escritorio y Mueble P.C integr.	Melamina	1° Piso - Recepción	Operable
1	Acondicionador frio/calor	Surrey	1° Piso - Recepción	Operable
1	Fotocopiadora	Ricoh	1° Piso - Recepción	Operable
1	Teléfono	Siemens	1° Piso - Recepción	Operable
1	Reloj Fichador	Biométrico	1° Piso - Recepción	Prov. Con. Sup.
1	CPU	LG	1° Piso - Recepción	Operable
3	Monitor de 27"	Phillips 272V8LA/55	1° Piso - Presidencia	Operable
1	Monitor	LG 21,5"	1° Piso - Recepción	Operable
1	Cámara PC		1° Piso - Recepción	Prov. Con. Sup.
1	juego teclado - mouse	Generico	1° Piso - Recepción	Operable
1	Juego Parlantes	Generico	1° Piso - Recepción	Operable
1	impresora	Epson CX 3500	1° Piso - Recepción	Operable
1	impresora Laser	Samsung ML 2165 W	1° Piso - Recepción	Operable
1	Ruter	Red interna	1° Piso - Recepción	Operable
1	Estabilizador	Deasa	1° Piso - Recepción	Operable
1	Impresora	Brother HL-1200	Tesorería	Operable
1	Impresora	Brother HL-1200	Presidencia	Operable
1	Ventilador de pie	Protalia	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Mueble embutido con estantes	melamina	1° Piso - Secretaría	Operable
2	Mesa P.C.	melamina	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Escritorio 2 cajones	melamina	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Mesa baja 2 estantes	melamina	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Teléfono	Siemens	1° Piso - Secretaría	Operable
2	CPU	LG	1° Piso - Secretaría	Operable
2	Monitor	LG 21,5"	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Dosificador desodorante		1° Piso - Secretaría	Operable
1	impresora Laser	Hp Laserjet	1° Piso - Secretaría	Operable
2	Juego Parlantes	Generico	1° Piso - Secretaría	Operable
2	juego teclado - mouse	Generico	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Mástil con Bandera		1° Piso - Presid.	Operable
1	Mesa baja 2 estantes	melamina	1° Piso - Presid.	Operable
1	Caja fuerte llave y comb.	fundición	1° Piso - Presid.	Operable
1	Teléfono Inalambrico	Philips	1° Piso - Presid.	Operable
1	CPU	LG	1° Piso - Presid.	Operable
1	Monitor	LG 19"	1° Piso - Presid.	Operable
1	Monitor	LG 21,5"	1° Piso - Presid.	Operable
1	impresora Laser Color	Hp Laserjet	1° Piso - Presid.	Operable
1	juego teclado - mouse	Generico	1° Piso - Presid.	Operable
1	Juego Parlantes	Generico	1° Piso - Presid.	Operable
1	Estabilizador	500 W	1° Piso - Presid.	Operable
1	Calculadora	a pila	1° Piso - Presid.	Operable
4	Cámara PC.		1° Piso - Presid.	A disponer
1	Escritorio 2 cajones	melamina	1° Piso - Tesorería	Integrables
2	Mesa P.C.	melamina	1° Piso - Tesorería	Integrables
1	Mueble bajo 2 puertas corredizas	Melamina	1° Piso - Tesorería	Operable
1	Mesa baja 2 estantes	melamina	1° Piso - Tesorería	Operable
1	CPU	LG	1° Piso - Tesorería	Operable
1	Monitor	LG 21,5"	1° Piso - Tesorería	Operable
1	juego teclado - mouse	Generico	1° Piso - Tesorería	Operable



Distrito 5

1	Juego Parlantes	Generico	1° Piso - Tesorería	Operable
1	impresora Laser	HP	1° Piso - Tesorería	Operable
1	Teléfono Inalambrico	Philips	1° Piso - Tesorería	Operable
1	Pizarrón chico	Plástico	1° Piso - Tesorería	Operable
1	Calculadora eléctrica	con rollo	1° Piso - Tesorería	Operable
1	Estabilizador	ST 500	1° Piso - Tesorería	Quemado
1	Cámara IP - Seguridad	Alhua	1° Piso - Exterior	Operable
2	Perchero de pie negro		1° Piso - Recepción	En uso
2	Silla fija	Ecocuero	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Teclado Inalambrico	logitech	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Mouse Inalambrico	logitech	1° Piso - Secretaría	Operable
1	Notebook	Acer	Comisión de Ética	En uso
1	Notebook	Acer	Comisión de Electromecánica	En uso
1	Notebook	Acer	Tesorería	En uso
Muebles - Informática - artefactos varios: PLANTA BAJA				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Escáner	Kodak s/n 528644421	Visado	Operable
1	Acondicionador frio/calor	Surrey	Ciber P.B.	Operable
1	Mueble de 4 estantes	Madera	Ciber P.B.	Operable
1	Mesa fija Madera	a medida	Ciber P.B.	Operable
2	Pizarra exhibición notas	Melamina enmarcada	Ciber P.B.	Operable
4	Mesa P.C.	Melamina	Ciber P.B.	Operable
4	Monitor	LG 18,5"	Ciber P.B.	Operable
4	CPU	LG	Ciber P.B.	Operable
4	juego teclado - mouse	Generico	Ciber P.B.	Operable
1	Pizarrón 2 cuerpos móviles	Blanco fijado a pared	Ciber P.B.	Operable
2	Juego Parlantes	Generico	Ciber P.B.	Operable
1	Impresora	HP laserjet1005	Ciber P.B.	Operable
1	Biblioteca Modular Fija.	vidriada en Parte	Oficina Ciber P.B.	Operable
2	Escritorio 2 cajones	melamina	Oficina Ciber P.B.	Operable
2	Mesa P.C.	melamina	Oficina Ciber P.B.	Operable
2	Monitor	LG 18,5"	Oficina Ciber P.B.	Operable
2	juego teclado - mouse	Genérico	Oficina Ciber P.B.	Operable
2	Juego de Parlantes	Genérico	Oficina Ciber P.B.	Obsoleto
1	Mapa Mar del Plata	Fijado a Pared	Oficina Ciber P.B.	Operable
1	Stand para eventos	Melamina desarmable	VARIABLE	Operable
1	Alacena 2 Puertas y estantes	Melamina	Cocina - Publico	Operable
1	Mueble bajo mesada	Melamina	Cocina - Publico	Operable
1	Heladera bajo mesada	Patrick	Cocina - Publico	Operable
1	Pava Eléctrica	Philips	Cocina - Publico	Inoperable
1	Pava eléctrica	Liliana	Visado	Operable
1	Microondas	Philco	Cocina - Publico	Operable
1	Pava Eléctrica	Atma	Visado	Inoperable
1	Acondicionador frio/calor	Surrey	Visado	Operable
3	Mueble bajo 2 puertas corredizas	Melamina	Visado	Operable
1	Mueble embutido 2 puertas corr	Melamina con estantes	Visado	Operable
2	Escritorio 2 cajones	melamina	Visado	Operable
2	Monitor	LG 18,5"	Visado	Operable
1	CPU	Olivetti	Visado	Operable
1	CPU	LG	Visado	Operable



Distrito 5

2	juego teclado - mouse	Generico	Visado	Operable
1	Juego Parlantes	Generico	Visado	Operable
1	Impresora laser	HP Laserjet 1002 W	Visado	Operable
1	Teléfono Inalambrico	Philips	Visado	Operable
1	Calculadora	a pila	Visado	Operable
1	Caja valores	Fundición	Visado	Operable
1	Caja valores	Chapa	Visado	Operable
4	Terminales mPOS		Visado	Operable
3	Pizarra chica exhibición notas	Melamina	Acceso - Espera	Operable
1	TV smart	Samsung 32"	Acceso - Espera	Operable
1	Cámara IP - Seguridad	Alhua		Operable
33	Estanterías metálicas 5 niveles	desarmables	Sótano	Operable
1	Bomba elevadora		Sotano	Operable
1	Mesa P.C	Melamina	Sotano	Operable
1	Monitor	LG	Sotano	Operable
1	Juego de teclado	Generico	Sotano	Operable
1	Disco externo de 2TB para archivo		Sotano	Operable
1	CPU	Datavision	Sótano	Operable
1	Bomba achique	en servicio		Operable
10	Dispenser Jabón Líquido	Plástico fijado a pared	Baños y Ofices	Comodato limp.
10	Dispenser papel para manos	Plástico fijado a pared	Baños y Ofices	Comodato limp.
8	Dispenser papel baño		P.B y 1° P	Comodato limp.
4	Dosificador desodorante	a pila		En uso
13	Mesa modular	Melamina	Variable	En desuso
1	Silla giratoria	Forrada Azul	Variable	En uso
1	Silla giratoria	Forrada Azul	Variable	En uso
3	Silla giratoria	Forrada Negra	Variable	En uso
21	Silla caño	Forrada Negra	Variable	En uso
2	Silla caño	Forrada Azul	Variable	En uso
25	Silla caño	Plástica	Variable	En uso
50	Silla Plastica	Negro	PB 1° 2° 3°	En uso
4	Matafuego	ABC	Variable	Operable
2	Banner ploteado	Estructura caño desarmable		Operable
	Cortinas	Tela	Todos los pisos	Operable
1	Parlante smart	con trípode	Variable	Operable
1	Amplificador	4 canales	Variable	Operable
1	Juego 2 Micrófonos	Inalambricos	Variable	Operable
1	Proyector tipo Cañon	Epson	Variable	Operable
3	Notebook	Acer	Variable	Operable
1	Netbook	Compaq mini	Variable	Operable
1	Netbook	ASUS	Variable	Fuera serv.
1	Tablet	ASUS	Variable	Operable
2	Scanner manual	My Scan	Variable	Operable
1	Caloventor	ken brown 1000/2000w	Archivo	En reparacion
1	Convector electrico	2000w	Oficina PB	En uso

SANTA CLARA

Muebles:



Distrito 5

Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Escritorio 2 cajones c/mesa en ángulo	melamina	Atención Público	Operable
1	Mesa P.C.	melamina	Atención Público	Operable
1	Mueble bajo 2 puertas corredizas	Melamina	Oficina Trabajo	Operable
1	impresora Laser	Hp Laserjet	Atención Público	Operable
1	Pava eléctrica	ATMA	Oficina Trabajo	Operable
3	Sillas	Tapizadas	Atención Público	Operable
1	Banner	Distrito 5	Atención Público	Operable
1	Teléfono Samsung A01		Atención Público	Operable
1	Notebook acer	Modelo: A515-54-57J8	Atención Público	Operable
Informática - artefactos varios:				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	CPU	Olivetti	Oficina Trabajo	Operable
1	Monitor	LG 18,5 "	Oficina Trabajo	Operable
1	Mouse		Oficina Trabajo	Operable
1	Teclado		Oficina Trabajo	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet 1005	Oficina Trabajo	Operable
TANDIL				
Muebles:				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
3	Escritorio para P.C.	Melamina	Atención Público	Operable
1	Mesa impresora con cajón	Chapa	Atención Público	Operable
1	Mueble P.C.	Melamina con estantes	Oficina Trabajo	Operable
10	Estanterías metálicas		Oficina Trabajo	Operable
3	Armario Fichero 4 Puertas	Chapa	Oficina Trabajo	Operable
1	Mesa impresora con cajón	Chapa	Oficina Trabajo	Operable
1	Caja valores	Chapa	Oficina Trabajo	Operable
1	Escritorio 2 cajones	Chapa	Oficina Trabajo	Operable
1	Escritorio	Melamina	Oficina Trabajo	Operable
6	Sillas	Plásticas	en los 2 Ambientes	Operable
1	Banco / escalera	Chapa	Atención Público	Operable
1	Mostrador Recepción	6 cajones y 6 Puertas	Atención Público	Operable
2	Armario 2 Puertas h: 0,90	Chapa	Oficina Trabajo	Operable
1	Armario 2 Puertas h: 1,70	Chapa	Oficina Trabajo	Operable
2	Sillas Fijas	Cuerina negra		Operable
Informática - artefactos varios:				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	CPU	Olivetti	Oficina Trabajo	Operable
1	Monitor	LG 18,5 "	Oficina Trabajo	Operable
1	Impresora Laser Color	HP laserjet 1025NW	Oficina Trabajo	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet 1005	Oficina Trabajo	Operable
2	Juego Parlantes	Generico	Oficina Trabajo	Operable
2	Monitores de 27"	Phillips 272V8LA/55	2° Piso - Sala datos	Operable
1	Estabilizador	Solytec	Oficina Trabajo	Operable
1	Teléfono inalambrico	Philips	Oficina Trabajo	Operable
4	Monitor	LG 18,5 "	Atención Público	Operable
4	CPU	L G	Atención Público	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet 1018	Atención Público	Operable
1	Impresora Laser	Brother HL	Atención Público	Operable
2	Juego Parlantes	Generico	Atención Público	Operable
4	Teclados	Generico	Atención Público	Operable
1	Terminal mPOS		Atención Público	Operable



Distrito 5

1	Router WiFi	EuroCase	Atención Público	Operable
1	Pizarra exhibición notas	Chica	Atención Público	Operable
1	Pizarra exhibición notas	Mediana	Atención Público	Operable
2	Ventilador de pie	Marca protalia	Oficina Trabajo	Operable
1	Termómetro digital		Local	En uso
1	Aire acondicionado Frio/calor	3500 W MG	Atención Público	Operable

MIRAMAR

Muebles:				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Mesa P.C. dos cajones	Melamina	Local	Operable
3	Escritorio para P.C.	Melamina	Local	Operable
4	Escritorio tres cajones	Chapa	Local	Operable
1	Estantería 4 cuerpos	Chapa	Local	Operable
1	Mesa baja	Melamina c/ruedas	Local	Operable
1	Silla giratoria	Forrada	Local	Operable
5	Silla caño	Forrada	Local	Operable
4	Silla caño	Plástica	Local	Operable
4	Silla Plastico reforzada	Mascardi	Local	Operable

Informática - artefactos varios:				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Mouse inalambrico	Microsoft	Local	Operable
3	Monitor	LG 18,5 "	Local	Operable
2	CPU	L G	Local	Modernizada
1	CPU	Olivetti	Local	Modernizada
1	Impresora Laser	HP laserjet 1018	Local	Operable
1	Impresora Laser	Brother HL 2140	Local	Operable
1	Impresora Multifunción	Epson XP 201	Local	Operable
1	Terminal mPOS		Local	Operable
2	Juego Parlantes	Generico	Local	Operable
3	Teclados	Generico	Local	Operable
1	Router	Air Live	Local	Operable
1	Caloventor portatil	Marca ATMA CE 3304E	Local	Operable
1	Pava Eléctrica	Marca ATMA	Local	Operable
1	Termómetro digital		Local	En uso
1	Pizarra exhibición notas	Mediana	Local	Operable
1	Pava eléctrica	Liliana	Local	Operable
1	Central de alarma	Dsc pc 1555 RK2	Local	Operable

NECOCHEA

Muebles:				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Mesa para P.C.	Fórmica gris	Local	Operable
1	Aire acondicionado		Local	Operable
1	Mesa metálica chica	con ruedas	Local	Operable
2	Escritorio metálico 3 cajones	cobertura Fórmica	Local	Operable
1	Escritorio metálico 4 cajones	cobertura vidrio	Local	Operable
1	Archivo 2 Puertas corredizas	Chapa	Local	Operable
1	Archivo 2 Puertas h 1,80	Chapa	Local	Operable
1	Armario Fichero 4 Puertas	Chapa	Local	Operable
1	Mesa 1,80x0,80		Local	Operable
6	Sillas	en juego c/mesa	Local	Operable
2	Sillas caño	Plástica	Local	Operable
1	Silla madera	Tapizada	Local	Operable



Distrito 5

2	Sillón tipo living	Tapizados	Local	Operable
2	Mueble 3 estantes	Madera	Local	Operable
Informática - artefactos varios:				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Monitore de 27"	Phillips 272V8LA/55	Local	Operable
1	Mástil con bandera		Local	Operable
1	Anafe 2 Hornallas	Fergus	Local	Operable
1	Teléfono/Fax	Panasonic	Local	Obsoleto
4	Monitor	LG 18,5 "	Local	Operable
1	Monitor	LG 15"	Local	Operable
1	Monitor	W1943TE 14"	Local	Fuera serv.
2	CPU	Datavisión	Local	Operable
2	CPU	Olivetti	Local	Operable
1	CPU	Celerón	Local	Fuera serv.
1	Terminal mPOS		Local	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet 1018	Local	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet P1102w	Local	Operable
1	Fotocopiadora	Ricoh FT	Local	Obsoleto
1	Fotocopiadora	Xerox Work	Local	En reparacion
4	Juego Parlantes	Generico	Local	Operable
6	Teclados	Generico	Local	Operable
1	Estabilizador	Atomlux	Local	Operable
1	Estabilizador	Future ER 1000	Local	Operable
1	Maquina de escribir	Olivetti	Local	Obsoleto
1	Calculadora	Con rollo papel	Local	Operable
1	Pava eléctrica	Liliana	Local	Operable
1	Termómetro digital		Local	En uso
1	Anafe 2 Hornallas	Fergus	Local	Operable
Propiedad de la Asociación de Técnicos				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Mesa metálica para P.C.	Fórmica beige	Local	
1	Escritorio metálico 3 cajones	cobertura Fórmica	Local	
1	Archivo rodante	Chapa	Local	
1	Archivo 4 estantes h: 1,50	Chapa	Local	
12	Sillas	Plástica	Local	
1	Heladera c/freezer	Conqueror	Local	Operable
LA COSTA				
Muebles:				
Cant.	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Aire acondicionado		Local	Operable
4	Escritorio para P.C.	Melamina	Local	Operable
3	Mueble archivo chico	Melamina	Local	Operable
1	Mueble 4 estantes	Pino	Local	Operable
1	Estantería metálica	Modular	Local	Operable
1	Mueble mostrador	Melamna	Local	Operable
	Estanterías metálicas	Metal	Local	Operable
1	Caloventor	W. Westinghouse	Local	Operable
5	Silla caño	Forrada	Local	Operable
30	Silla plastica	Color negro	Local	Operable
Informática - artefactos varios:				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Monitor de 27"	Phillips	Local	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet p 1102	Local	Operable



Distrito 5

1	Impresora Laser	HP laserjet 1018	Local	Operable
1	Impresora Laser	Brother	Local	Operable
1	Impresora Multifunción	Epson XP	Local	Fuera serv.
5	Teclados	Generico	Local	Operable
1	Teléfono	Panasonic	Local	Operable
2	Ventilador de pie	Liliana	Local	Operable
1	Terminal mPOS		Local	Operable
3	CPU	L G	Local	Operable
1	CPU	Olivetti	Local	Operable
5	Monitor	LG 18,5 "	Local	Operable
4	Juego Parlantes	Generico	Local	Operable
1	Banner	Desarmable	Local	En uso
1	Sistema de alarma	MCA Alarmas	Local	En uso
1	Termómetro digital		Local	En uso
2	Cámara P.C.	Datavisión	Local	Operable

VILLA GESELL

Muebles:				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
5	Escritorio para P.C.	Melamina	Local	Operable
1	Mueble Apoyo	0,40 x 0,60	Local	Operable
3	Estantería 4 cuerpos	metálica	Local	Operable
1	Mesa trabajo	2,40 x 1,20	Local	Operable
4	Silla caño	Forrada	Local	Operable
2	Silla giratoria	Forrada	Local	Operable
14	Silla Plastico reforzada	Mascardi	Local	Operable
Informática - artefactos varios:				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Pizarra exhibición notas	Mediana	Local	Operable
1	Pizarrón	Madera	Local	Operable
1	Equipo Calefacción p/garrafa	Estufa infrarrojo	Local	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet 1018	Local	Operable
3	Teclados	Generico	Local	Operable
1	Estabilizador tensión	atomlux	Local	Operable
1	Teléfono	Panasonic	Local	Operable
1	Terminal mPOS		Local	Operable
2	CPU	Genericos	Local	Operable
1	CPU	Olivetti	Local	Operable
3	Monitor	LG 18,5 "	Local	Operable
3	Juego Parlantes	Generico	Local	Operable
1	Cámara P.C.	Datavisión	Local	Operable
1	Cafetera	Philips	Local	Operable
1	Pava eléctrica	Smartlife	Local	Operable
1	Termómetro digital		Local	En uso
1	Matafuegos	ABC	Local	Operable

BALCARCE

Muebles:				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Escritorio	Melamina para PC.	Local	Operable
1	Mueble 2 Puertas h: 1,00	Chapa	Local	Operable
1	Mesa	para P.C.	Local	Operable
1	Mesa baja	para impresora	Local	Operable
1	Mesa baja	para teléfono	Local	Operable



Distrito 5

8	Sillas	tipo sillón	Local	Operable
Informática - artefactos varios:				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Telefono/fax	Panasonic	Local	Obsoleto
2	Monitor	LG 18,5 "	Local	Operable
1	Notebook acer	Modelo: A515-54-57J8	Atención Público	Operable
1	Monitor	LG 15"	Local	Obsoleto
1	CPU	L G	Local	Operable
2	CPU	L G	Local	Fuera serv.
1	Impresora Multifunción	Epson Sylum TX 235 W	Atención Público	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet	Local	Operable
1	Pava electrica	Atma	Local	Operable
2	Juego Parlantes	Generico	Local	Operable
4	Teclados	Generico	Local	Operable
1	CPU	Olivetti	Local	Operable
1	Termómetro digital		Local	En uso
1	Monitor	Samsung 15"	Local	Operable
PINAMAR				
Muebles:				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
2	Escritorio y Mueble P.C integr.	Melamina	Local	Operable
2	Cortinas	Varias	Local	Operable
4	Sillas caño	forradas	Local	Operable
2	Silla giratoria	Neumáticas	Local	Operable
Informática - artefactos varios:				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
3	Teclado	Generico	Local	Operable
1	Mouyse	Generico	Local	Operable
1	CPU	Reacondicionado	Local	Operable
2	CPU	L G	Local	Operable
1	Monitor de 27"	Phillips	Local	Operable
2	Monitor	LG 18,5 "	Local	Operable
1	Juego Parlantes	Generico	Local	Operable
1	Impresora Laser	HP laserjet	Local	Operable
1	Cartel Ploteado	Estructura de caño desarm.	Local	Operable
1	Aire acondicionado frio / calor	Philco	Local	Operable
1	Termómetro digital		Local	En uso
1	Banner	Desarmable	Local	En uso
MADARIAGA				
Muebles:				
Cantidad	Descripción	Observación	Ubicación	Estado actual
1	Impresora Laser	HP laserjet	Local	Operable



Distrito 5

RATIFICACION
PROYECTO DE GASTOS Y CÁLCULO
DE RECURSOS
AÑO 2025



CONSEJO DIRECTIVO DISTRITO 5 - CTPBA

Presente:

La Comisión de Hacienda mediante la presente, eleva para su consideración y para ser incorporado como un punto en la convocatoria a la AAO N°53 - 2024, el proyecto de gastos y la correspondiente.

El envío de este proyecto se hace sobre la base de lo establecido en la Resolución del CS 1173/20, concordante con lo establecido en el Capítulo XV, Artículo 92 del Reglamento Interno RES. 1144-19 y el Artículo 63 inc. 8 de la Ley 10411.

El presente proyecto se formula teniendo en cuenta, por un lado, la modalidad en la administración de los recursos que permite asegurar las partidas presupuestarias e incrementar el patrimonio colegial, sin que esto sea en detrimento de un funcionamiento ordenado y del cumplimiento de las obligaciones contables.

Por otro lado, tenemos que tener en cuenta el contexto económico que, aunque haya diversas y contrarias visiones de la actualidad y proyección al siguiente año, no debemos dejar de estimar para proyectar los recursos que debemos disponer para el funcionamiento del año 2025.

No obstante nuestra apreciación distrital, el valor definitivo se consensuará en la reunión de presidentes y tesoreros de consejo superior y distritos, junto con la propuesta de reajuste del semestre del año contable en curso ad referendum de la asamblea general ordinaria provincial.

De resultados de lo tratado en comisión, se resolvió estimar un valor de módulo de **\$37.715.-**, como así también dimensionar la cantidad de módulos mensuales para el conjunto de los conceptos, teniendo en cuenta los proyectos para el año y la evaluación de la proyección de la actividad económica, se establece una cantidad de **1860 módulos.**

Se mantiene el objetivo en la inversión de infraestructura y equipamiento tecnológico, teniendo en consideración la capacidad de funcionamiento de la institución ante los vaivenes cíclicos de la economía.

Elevamos el presente junto a la propuesta borrador tratada en reunión de comisión, donde consta análisis previo realizado por quienes suscriben el presente.



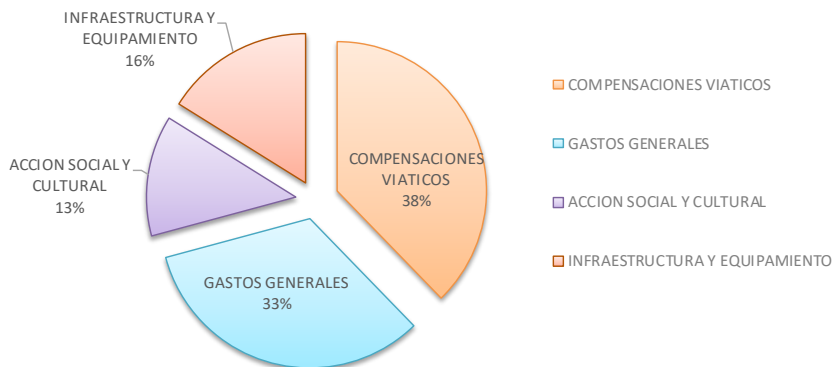
Distrito 5

PROYECTO DE GASTOS | AÑO 2025

Incremento del modulo estimado sobre año 2024 31%				
MODULO PROYECTADO 2025	IMPORTE	Modulos Proyecto 2025	Modulos Aprob. 2024	
COMPENSACIONES VIATICOS	\$26.475.930,00	702	736	
GASTOS GENERALES	\$23.194.725,00	615	762	
ACCION SOCIAL Y CULTURAL	\$9.164.745,00	243	243	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	\$11.314.500,00	300	270	
TOTAL PRES. DISTRITO 5º MENSUAL	\$ 70.149.900,00	1.860	2.011	-151
TOTAL ANUAL	841.798.800	22.320	24.132	-1.812

Se solicita a la Asamblea Distrital la aprobacion de la cantidad y distribucion de modulos.

Grafico distribución proyectada del gasto



El modulo final será el adoptado en acuerdo de Presidentes y Tesoreros y refrendado en Asamblea Anual Ordinaria del Colegio de Tecnicos, en el momento y con la metodologia que se adopte.

El presente se ha confeccionado realizando un analisis de la modalidad de funcionamiento, adecuando la cantidad de modulos para las distintas imputaciones y, teniendo en cuenta el proyecto de gastos.

Se ha estimado un incremento del modulo colegial de 31% respecto del valor en el año 2024

Presupuesto aprobado por unanimidad Acta 05 del 30 de mayo de 2023, Consejo Directivo D5º

Digitally Signed by VANESA ELIZABETH RODRIGUEZ
c=AR, o=MINISTERIO DE MODERNIZACION
serialNumber=CUIL 27251072340

Vanesa Elizabeth Rodríguez
SECRETARIA DE DISTRITO 5º
COLEGIO DE TECNICOS DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

Digitally Signed by EDUARDO ALFREDO VELILLA
c=AR, o=MINISTERIO DE MODERNIZACION
serialNumber=CUIL 20125168737

Eduardo Alfredo Velilla
TESORERO DE DISTRITO 5º
COLEGIO DE TECNICOS DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES